
2022년 초기창업패키지
STS(STart-up Stabilizing Suport) 프로그램 계획(안)

2022. 12.

인덕대학교 창업지원단

2022년 초기창업패키지 STS 프로그램 계획(안)

초기 창업기업의 맞춤형 성장 지원을 통한 원활한 사업 안정화

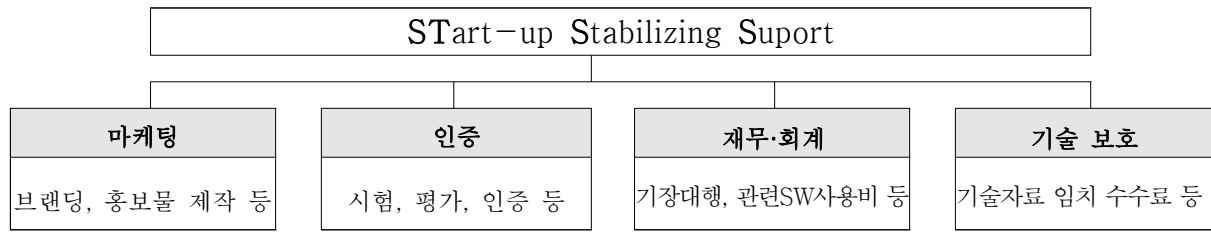
1. 사업개요

○ 추진목적

- 초기창업패키지 선정 기업·제품의 특허, 경영 인증 확보를 통한 시장 경쟁력 확보
- 각 분야 전문가로 이뤄진 전담 멘토단의 맞춤형 집중지원을 통한 기업 성장 질적 향상 도모
- 단순 현금지원이 아닌 전문가 컨설팅 기반의 고객·시장 맞춤형 전략 수립 지원을 통한 사업화 성공률 증대

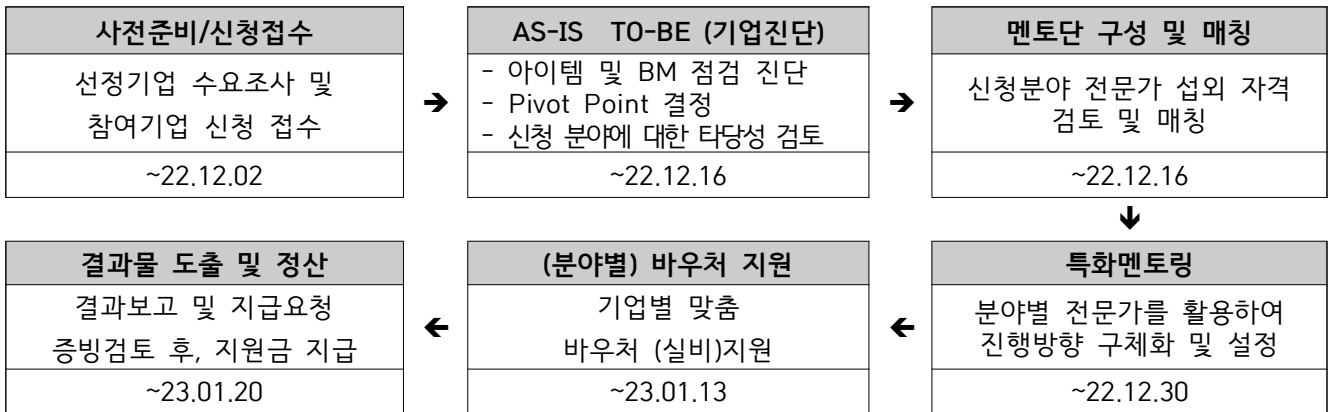
○ 개요

- 프로그램 명 : STS(STart-up Stabilizing Suport) 프로그램
- 기 간 : 2022년 12월 ~ 2023년 1월
- 주 관 기 관 : 인덕대학교 창업지원단
- 협 력 기 관 : (주)에이씨엔디씨, (주)그라운드업벤처스
 - * 협력기관 역할 : (주)에이씨엔디씨, (주)그라운드업벤처스: 기업진단컨설팅 지원, 멘토 추천 및 지원(디지털 콘텐츠 제작·기획 전문가 연계)
- 대 상 : 2022년 초기창업패키지 선정기업 10개사
- 지원 한도 및 예산 : 기업당 최대 1,728천원, 총 1,728만원
- 지원 내용 : 초기창업패키지 선정 기업의 지속적인 성장을 지원하기 위해, 연계 강화의 일환으로 각 분야별 전문가 자문 및 실행 비용 지원
 - * '22년 초기창업패키지 창업 사업화 비용과 별도



2. 운영개요

○ 추진절차



* 상기 일정은 사정에따라 변동가능

○ 세부내용

- 프로그램 안내 및 신청
 - 참여 신청서 및 계획서를 이메일(phoo212@induk.ac.kr)로 제출
- 타당성 검토
 - 신청 계획서의 필요성, 구체성, 적정성, 실현가능성 등을 평가하여 지원범위 및 한도 설정(평가에 따라 차등지급)
 - 담당자는 신청기업의 현황 및 멘토링 희망 내용을 사전 검토
- 전문가 구성 및 매칭
 - 마케팅, 법률, 세무·회계, 기술보호 등 분야별 외부 전문가 Pool 활용
 - (전문가 매칭) 초기창업기업 희망 사항 필요부문을 참고하여 전문가 Pool 중 적합한 전문가를 매칭하며, 신청기업의 정보 사전 전달을 통하여 창업기업의 이해도 향상과 원활한 성장 방안을 조언
 - (멘토링 시간배정) 창업기업별 배정 된 시간 내 멘토링 진행 계획을 수립
 - 멘토 전문성, 참여도, 성실성 등의 만족도 조사를 시행하는 '멘토 평가제'

를 통한 전문성 강화함. 대면 멘토링에 한하여 멘토 교체 신청이 가능하고, 교체 신청 후 창업기업-멘토 간 개별 인터뷰 실시

[(예시) 교체 가능 사유]

- 전문위원 불성실 : 타 직장·사업장 운영 등의 사유로 자문에 불성실 할 경우
- 의무사항 위반 : 대면 자문 소홀, 활동보고서 미제출 등
- 중도포기 : 개인 사유로 멘토가 사업참여를 포기 할 시
- 부정발견 등 : 특정업체 거래 강요 등 전문위원의 부정 발견 시
- 창업기업과의 충돌 등 : 사안의 중대성 등 본사의 판단 하에 교체여부 결정

- (멘토 보고서) 참여기간 동안 요청에 따라 멘토보고서를 의무적으로 제출해야하고, 활동보고서 양식은 붙임 서식 참조

• 분야별 지원

- 분야별 전문가 멘토링 진행 후 창업기업에서 지원내용(4가지) 중 필수로 1가지를 선택하고, 수행할 업체와 개별 계약을 통해 진행
- 지원 금액 한도 내에서 타 분야 중복 선택 가능

구분		내용 및 조건
마케팅	제작	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 홍보영상, e-브로셔, 랜딩페이지 등 디지털 콘텐츠 홍보물 제작 ▪ 아이템/서비스 소개자료 제작 및 리디자인 ▪ 클라우드 펀딩 지원
	온라인 바이어 발굴	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 온라인 바이어 발굴 서비스 및 거래 알선 서비스, 온라인 수출 플랫폼 이용 비용, Wholesale.com, alibaba.com ec21.com, tradekey 등
	브랜딩	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 기업 브랜드 컨셉 도출, CI/BI 개발 ▪ 온라인 퍼블리싱 리플릿 제작 ▪ 기업경쟁력 및 브랜드 개발을 위한 전문 용역 업체 필수
	외국어 통/번역	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 바이어 상담 또는 계약 문서 등 해외 마케팅 및 수출 업무 관련 번역 용역
인증	인증/평가	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 소재 특성 측정 및 분석 (조직, 인장, 충격, 경도 등), 해외규격 인증, 형식승인, 기타 관련 인증, 성능평가 분야 등
재무·회계	기장대행	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 세무사, 회계사 사무소 및 프로그램 공급 업체
	결산조정	
	프로그램 구입비	
기술 보호	기술자료 입치 및 갱신	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 대/중/소 협력재단, 기술보증 기금
	보안	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 내부정보 유출방지시스템 (DLP, DRM, 워터마크, 네트워크, 서버, PC 보안 및 문서보안 등)을 보유하고, 해당분야의 개발실적과 물리적·기술적 보안솔루션 공급 업체 * 출입통제 및 지문인식 등 단순 물리적 보안은 불가

* 2022년 초기창업패키지 사업비관리기준을 준용하여 증빙서류를 제출

- 결과물 도출 및 정산

- 제작되는 홍보물은 2022년 인덕대 창업지원단의 초기창업패키지 사업의 지원받아 제작되었음을 명시
- (결과보고) 계획 대비 진행사항, 진행 결과물 등을 보고서를 제출
- (정산) 2022년 초기창업패키지 사업비관리기준을 준용하여 증빙서류를 제출하고, 주관기관의 검토를 통해 거래처 또는 공급처로 지급

*** 단, 전자세금계산서 발행 시 인덕대 산학협력단으로 발행**

비목	증빙서류
광고선전비 /지급수수료	(전자)세금계산서, 거래명세서(견적서 대체), 거래처 사업자등록증 및 통장 사본, 계약서, 결과보고서(결과물), 과업지시서, 검수확인서, 홍보제작물 등

- 결과보고

- 참가 기업에게 받은 피드백을 토대로 프로그램을 평가, 분야별 지원 결과물 증빙, 만족도평가(붙임2) 등의 성과물을 회수
- 전문가 멘토링 결과 및 멘티 만족도 평가 기반 추가 멘토링 진행 여부를 결정

3. 기타사항

- 기대효과

- 멘토링 신청 및 만족도 조사 결과에 따른 창업기업 수요 맞춤형 Pool 구성하여 만족도 제고
- 단발성 매칭에 따른 성장관리 한계를 해소하고, 비용지원 등 연계 프로그램 지원 강화를 통한 가시화된 성과 창출
- 창업기업의 홍보물 배포를 통한 본 사업단의 지원관련 외부 노출

- 예산내역

(단위 : 천원)

구 분	정부지원금	대응자금	소계	산출내역	비고
기업진단	3,000	0	3,000	100 * 3T * 10개 기업	
특화멘토링	6,000	0	6,000	100 * 3T * 2회 * 10개 기업	
바우처 실비지원	17,280	0	17,280	1,728 * 10기업	
합 계	26,280	0	26,280		

붙임1**참가신청서**

**「인덕대학교 창업지원단 초기창업패키지」
2022년 STS프로그램 참 가 신 청 서**

참가기업명			대표자 성명	
휴대폰			이메일	
사업자등록번호 / 법인등록번호				
과제명				
지출 구분	① 마케팅		② 세무·회계·노무	
	③ 기술보호		④ 인증	
신청 비용	① DLP 시스템 구축		_____ (원)	
	② 기술자료 임차 수수료		_____ (원)	
	합계		_____ (원)	
멘토링 가능 날짜	*신청일 기준 5일 이후 가능 날짜 및 시간을 복수로 기입			
멘토링 희망 내용	*적절한 멘토 상담을 위해 상세 기입			
상담 방식	<input type="checkbox"/> 대면	<input type="checkbox"/> 온라인	<input type="checkbox"/> 기타()

당사는 상기와 같이 「2022년 인덕대 창업지원단 STS프로그램」을
신청합니다.

2022년 월 일

대표자 :

(직인 또는 서명)

인덕대학교 창업지원단장 귀하

필요성

- 시장환경, 경쟁업체 제품의 대비 필요성을 설명해주세요.

 계획

- 프로그램에 참여하는 목적과 목표를 설명해주세요
- 제품(서비스)을 지원받고자 하는 방법을 자세히 설명해주세요
- 본 지원을 통해 제작하는 최종 제작물이 무엇인지 설명해주세요
-

* 수행을 의뢰 할 업체 또는 기관의 정보를 기입바랍니다.(미정일 경우, 미정으로 기재)

기관명		대표자	
주소		연락처	
수행경험			

 기대효과

본 지원을 통해 제품(서비스)의 성장가능성이 어느 정도인지 설명해주세요

개인정보 정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

인덕대학교 창업지원단은 초기창업패키지 사업 운영과 관련하여 「개인정보보호법」 제15조 제1항제1호, 제17조제1항제1호, 제23조제1호, 제24조제1항제1호에 따라 아래와 같이 개인정보의 수집·이용 및 제3자 제공에 관하여 귀하의 동의를 얻고자 합니다.

1. 개인정보의 수집 및 이용에 관한 사항

수집·이용 목적

- 초기창업패키지 운영 관련 상담내역 관리를 목적으로 합니다.

수집·이용할 항목

- 성명, 연락처(핸드폰번호, e-mail), 직업, 소속 및 직위, 창업활동이력, 창업지원사업 수혜이력

보유·이용기간

- 위 개인정보는 제공된 날부터 3년간 보유·이용되며 보유목적 달성 시 또는 정보주체가 개인정보 삭제를 요청할 경우 지체 없이 파기합니다.

위와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의하십니까?

동의함 동의하지 않음

2. 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항

제공받는 자

- 중소벤처기업부, 창업진흥원, 인덕대학교 창업지원단

제공받는 자의 이용 목적

- IDU 원스톱상담창구 운영 관련 자료 활용

제공할 개인정보의 항목

- 수집·이용에 동의한 정보 중 업무 목적 달성을 위해 필요한 정보에 한함

제공받은 자의 개인 정보 보유·이용 기간

- 위 개인정보는 제공된 날부터 3년간 보유·이용되며 보유목적 달성 시 또는 정보주체가 개인정보 삭제를 요청할 경우 지체 없이 파기합니다.

위와 같이 귀하의 개인정보를 제3자에게 제공하는 것에 동의하십니까?

동의함 동의하지 않음

귀하께서는 개인정보의 수집 및 이용, 제3자 제공에 동의하지 않을 권리가 있고, 동의 거부에 따른 불이익이 없습니다.

본인은 상기 내용에 대하여 충분히 이해하였으며, 개인정보 수집·이용·제공에 동의합니다.

2022년 월 일

동의자 성명 :

(서명)

**「2022년 초기창업패키지 STS프로그램」
(진단) 멘토링 보고서**

■ 기본 정보

기업명 (아이템명)		진행일시	
대표자명		사업분야	
멘토명		소속	

■ 진단 정보

진단 컨설팅 의견				
[현재 상황 및 문제점] 1. 프로젝트 현황 2. 기업의 고민 3. 향후계획				
[개선사항] 1. 기업의 방향 2. 개선 방향 및 개선점 도출 3. 필요 멘토링 분야				
비즈니스모델 분석				
구분	세부 진단기준	평가		
BM정의	비즈니스모델을 명확히 제시할 수 있는가?	상	중	하
문제인식/해결	문제점과 해결책에 대한 정의가 타당한가?	상	중	하
고객가치제안	타겟에게 가치가 있으며 차별화되어 지속적으로 실행가능한가?	상	중	하
종합 진단결과		상	중	하
진단 기업 컨설팅 종합 의견				
종합 의견란				

멘토링 사진

--	--

본인은 창업멘토링에 참여하는 전문가로서 상기와 같이 진행하였음을 확인합니다.

2022년 월 일

소속 : 성명 : (서명)

**「2022년 초기창업패키지 STS프로그램」
특화멘토링 (○회차) 보고서**

멘 토 명		소속기관	
		직 위	
멘 티 명		소속기관	
		직 위	
일시 및 장소			
주요내용			
멘토링 사진			

- 첨부. 1) 멘토링 시 제공 또는 활용자료(해당 시) 1부.
2) 멘토링 사진 1부.

본인은 「2022년 STS프로그램」의 멘토링에 참여하는 전문가로서 멘토링 수행일지를 상기와 같이 제출합니다.

2022년 월 일

멘 토 : (서명)

**「2022년 초기창업패키지 STS프로그램」
결과보고서**

과 제 명	
기 업 명	
I. 개요	<p>소요예산 내역 등</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 의뢰하였던 과업 내용 등 ○ 계획 변동이 있었다면 변동 과정과 사유 등 ○ 최종 결과물 나타낼 것, 인증번호, 인증일자 등등 <p>(계획대비 수행률 %, 수행률이 미비한 경우 미비한 사유 등)</p>
II. 활용 계획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 결과물 활용 계획
III. 기대효과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수행 후 얻게 된 무형적, 무형적 효과 <p>(매출 향상, 신규 유통망 개설, 인증마크 습득 등)</p>

※별도 첨부: 분야별 결과물 활용 사진

위 내용에 이상이 없음을 확인합니다.

2022년 월 일

첨부: 정산서 및 지출증빙자료

인덕대학교 창업지원단장 귀하

「2022년 초기창업패키지 STS프로그램」
결과보고서

인증서 사본 등
마케팅, 회계세무 분야의 경우 활용사진

**「2022년 초기창업패키지 STS프로그램」
정산서**

과제명			
기업명		대표자명	
지출 구분	① 마케팅	○	② 세무·회계·노무
	③ 기술보호		④ 인증
지 급 처		지급처 연락처	
은행명(지점)		예 금 주	
계좌번호			
청 구 액	원 (금 이백오십만원)		

붙임. 관련 증빙서류

위와 같이 정산을 요청드립니다.

2022년 월 일

대표자 : (인)

인덕대학교 창업지원단장 귀하

증빙서류 붙임

거래처 사업자등록증 및 통장 사본

**「2022년 초기창업패키지 STS프로그램」
평가표**

지원분야	① 마케팅	② 세무·회계·노무	③ 기술보호	④ 인증
과제명				
기업명			대표자명	

평가항목	세부평가내용	배 점					점 수
참여 계획	1. 지원 의지 및 필요성	4	8	12	16	20	
	2. 최종 결과 및 목표의 적합성	4	8	12	16	20	
	3. 계획의 구체성 및 타당성	3	6	9	12	15	
	4. 실현가능성 및 준비성	3	6	9	12	15	
	5. 기대 효과 및 성장 가능성	6	12	18	24	30	
합 계							
지원예산			_____ 원				
종합의견							

본인은 2022년 초기창업패키지 STS프로그램 참여기업 평가를 상기와 같이 진행하였음을 확인합니다.

2022년 월 일

소속 :

평가위원 :

(서명)

인덕대학교 창업지원단장 귀하