

2025년 예비창업패키지 예비창업자 모집공고 온라인 사업신청 매뉴얼

<사업신청 시 유의사항>

'2025년 예비창업패키지 예비창업자 모집공고' 온라인 신청을 위해 **K-Startup 회원 가입**이 필요합니다. 신청 마감일에는 접속이 원활하지 않을 수 있으므로, **마감일 2~3일 이전**에 'K-Startup 가입 및 사업신청'을 미리 진행하는 것을 권장드립니다.

<목 차>

1. 사업신청

- 신청하기	1
- [1단계] 약관동의	2
- [2단계] 기업정보관리	3
- [3단계] 신청자 정보	3
- [4단계] 일반현황	4
- [5단계] 인력정보	10

2. 참고

- 1. 접수결과 및 과제번호 확인 방법	11
- 2. 신청내용 수정 및 취소 방법	12

<문의처>

접수시스템 서비스 문의 : 국번 없이 1357 (상담하기 연결)

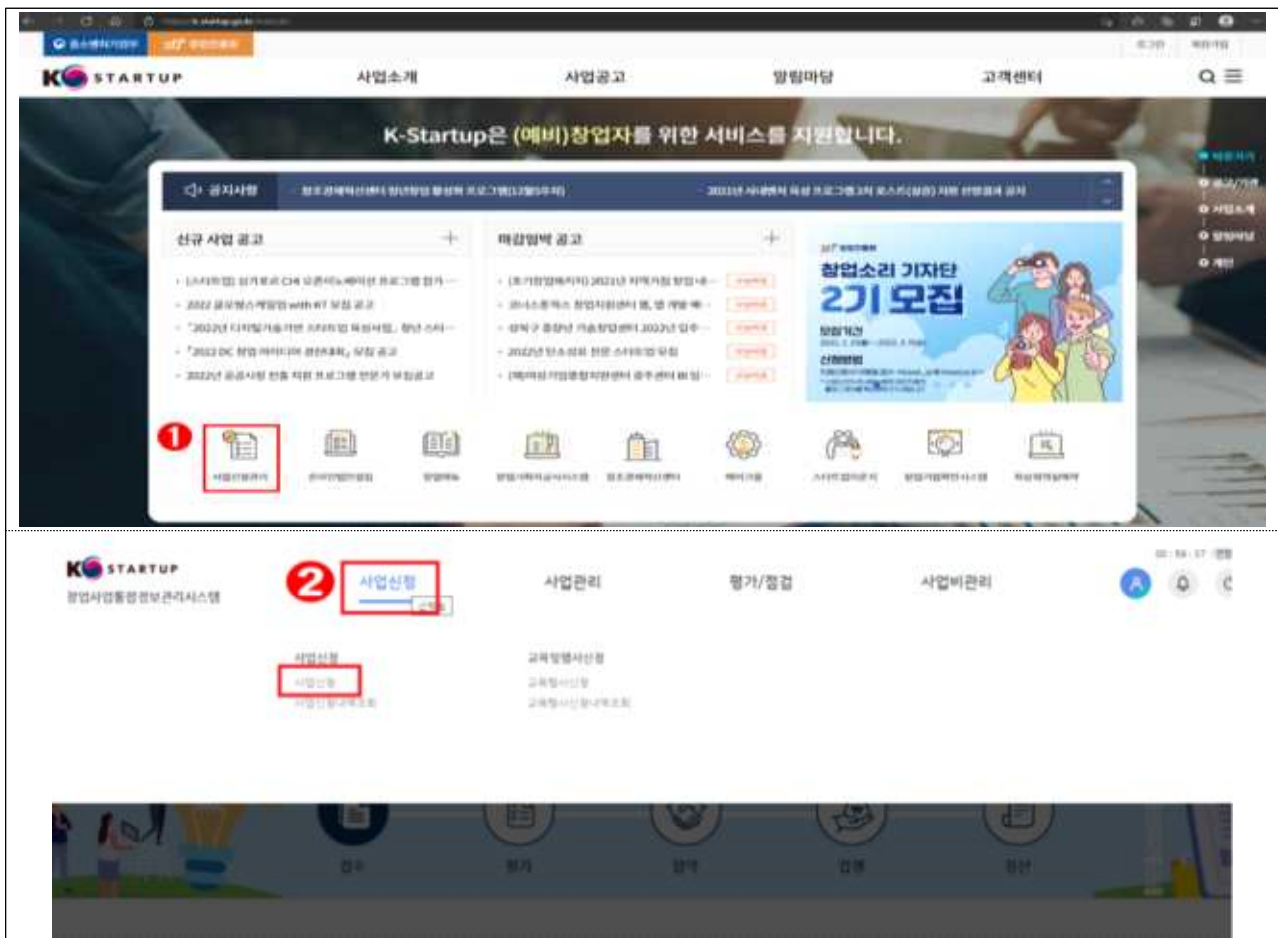
1

신청하기

□ K-Startup 홈페이지(<http://k-startup.go.kr>) 접속 및 로그인



□ 좌측 하단의 '사업 신청관리' 클릭 후 → 상단의 '사업신청' 클릭



- '2025년도 예비창업패키지 예비창업자 모집공고' '창업자 신청하기' 클릭

2 (1단계) 약관 동의

- '개인 정보제공 및 신용조회 동의', '창업동의 등 책임 동의' 등 내용을 확인하고 '동의' 체크 후 '신청서 작성' 클릭

3

(2단계) 기업정보관리

※ 필수항목(✓) 모두 입력

□ 창업여부에 '미창업', '창업예정일' 입력 및 저장 → 다음 클릭

* 부동산임대업(개인사업자)을 영위하는 신청자는 '기창업' 선택

2025년도 예비창업패키지 예비창업자 모집 공고

1 2 기업정보관리 3 4 5

기업정보 ✓ 필수입력 사항입니다.

창업여부(공고일기준) ☐ 기창업 ☒ 미창업 창업예정일 ✓

목록 이전 저장 다음

4

(3단계) 신청자 정보

□ 신청자 정보

- 자동으로 기재되는 내용을 확인하고 실명인증* 완료 후, 저장 → 다음 클릭(사전 실명인증 필수)

* 실명인증 방법은 K-Startup 홈페이지→고객센터→온라인 매뉴얼→일반 매뉴얼→'K-Startup 사이트 창업기업 실명등록 매뉴얼' 참고

- 자동으로 기재되는 정보 수정이 필요한 경우, '마이페이지'에서 수정

* 신청자 정보 관련 문의 사항은 국번없이 1357번으로 문의

2025년도 예비창업패키지 예비창업자 모집 공고

1 2 3 신청자정보 4 5

신청자정보 ✓ 필수입력 사항입니다.

회원상세정보관리

성명 ✓ 내/외국인구분 ✓

주민번호(외국인 등록번호) ✓

휴대전화 ✓

이메일 ✓ @ 직업 입력

목록 이전 저장 다음

□ 과제 정보(창업아이템 정보)

※ 작성 중간마다 페이지 하단 '임시저장' 버튼을 클릭하여 주시기 바랍니다.

- 과제명(창업아이템) : 창업아이템명을 요약하여 기재
- 과제내용 : 사업계획서에 작성한 창업아이템·아이디어 개요를 요약하여 기재
- 지원분야 : 제조 또는 지식서비스 중 선택
- 전문기술분야 : 신청하려는 과제와 가장 유사한 전문 기술분야로 선택
 - * 기계소재, 전기전자, 정보통신, 화공섬유, 바이오·의료·생명, 에너지·자원, 공예디자인 중 택 1
 - ** 선택한 분야로 평가가 진행되며, 접수 마감 후 변경이 불가하므로 선택 시 유의
- 창업(희망)지역 : 창업을 희망하는 지역을 선택하고, 공고일 이후 사업자등록을 한 신청자는 사업장 소재지를 선택
- 주관기관 : 주관기관은 거주지, 창업 예정지와 관계없이 신청 가능하며, 동 공고에 첨부된 '주관기관 소개자료'를 참고하여 선택
 - 특화분야 지원 시, 지원하려는 특화분야와 주관기관이 일치하는지 반드시 확인 후 선택(불일치 시, 주관기관 기준으로 접수)
 - * 주관기관 선택사항은 창업기업 신청·접수 마감 후 변경 불가하므로 선택 시 유의
 - ** 접수기간 내 신청한 주관기관을 변경하려는 경우 '사업신청 내역조회'에서 변경 가능 (동 매뉴얼 12p 페이지 참고)

2025년도 예비창업패키지 예비창업자 모집 공고

표준항목 정보 ✓ 필수입력 사항입니다.

1 2 3 4 일반현황 5

과제정보(창업아이템 정보)

과제명(창업아이템명) ✓

과제내용 ✓

지원분야 ✓ ☐ 제조 ☐ 지식서비스 창업(희망)지역 ✓

전문기술분야 ✓ 정보통신세부

주관기관 ✓

□ 신청정보


○ 지원분야 : 일반분야 또는 특화분야 중 선택

- 특화 전문분야 : 여성, 소셜벤처 중 선택(특화분야 지원자만 해당)

신청정보		✓ 필수입력 사항입니다.
지원분야 ✓	<input type="radio"/> 일반분야 <input type="radio"/> 특화분야	
특화 전문분야(특화분야 지원자만 선택)	<input type="radio"/> 여성 <input type="radio"/> 소셜벤처	


○ 서류평가 면제 대상 : 서류평가 면제 대상 여부 확인 후 선택

- 서류평가 면제 대상자도 신청·접수를 완료하여야 하며, 공고문상의 신청 자격 등을 충족하여야 함

서류평가 면제 대상 항목		✓ 필수입력 사항입니다.
서류평가 면제대상 ✓	<input type="radio"/> '24년 도전! K-스타트업 왕중왕전 진출자 (※ 도전! K-스타트업 왕중왕전에 진출(수상)한 아이템과 핵심요소가 동일한 경우에 한함) <input type="radio"/> 성실경영 심층평가 통과자 중 청년 (대표자 연령 : 만 39세 이하, 생년월일 '85.2.18 이후) <input type="radio"/> 해당없음	
 아래 안내 내용과 같이 진행하시기 바랍니다. • 서류평가 면제 대상 항목에 중복 해당되더라도 1개만 체크		

○ 우선 선정 대상 : 우선 선정 대상 여부 확인 후 선택

- 우선 선정 대상자도 신청·접수를 완료하여야 하며, 공고문상의 신청 자격 등을 충족하여야 함

우선 선정 대상 항목		✓ 필수입력 사항입니다.
우선 선정 대상 ✓	<input type="radio"/> '24년 도전! K-스타트업 왕중왕전 대상, 최우수상 수상자 (※ 수상 아이템과 핵심요소가 동일한 경우에 한함) <input type="radio"/> '24년 'D-DAY'(디캠프), '경주영 창업경진대회'(아산나눔재단) 입상자 중 해당 기관의 추천을 받은 자 <input type="radio"/> '24년 사전 인큐베이팅 프로그램 수료자 (※ 사전 인큐베이팅 운영 주관기관(4개)에서 우수 수료자로 선정된 자) <input type="radio"/> 해당없음	
 아래 안내 내용과 같이 진행하시기 바랍니다. • 우선 선정 대상 항목에 중복 해당되더라도 1개만 체크		

다음 항목[기업현황 ~ 폐업경험]은 2025년 예비창업패키지 신청기업 현황 분석을 위한 통계로만 활용되며, 선정평가에 일체 반영되지 않습니다.

□ 기업현황

- 본인의 창업 아이템의 추진 정도에 가장 가까운 단계를 선택

기업현황		✓ 필수입력 사항입니다.
사업단계 ✓	<input type="radio"/> 아이템구체화 <input type="radio"/> 시제품제작 <input type="radio"/> 제품양산 <input type="radio"/> 매출발생 <input type="radio"/> 판로개척	

□ 대표자 정보

- 대표자 경력 : 대기업, 중소기업, 공공, 학계, 기타 중 대표자가 경력을 보유한 항목을 모두 선택(중복 선택 가능)
- 대표자 학위 : 대표자의 최종 학위를 기준으로 선택

대표자 정보		✓ 필수입력 사항입니다.
대표자 경력 ✓	<input type="checkbox"/> 대기업 <input type="checkbox"/> 중소기업 <input type="checkbox"/> 공공기관 <input type="checkbox"/> 학계 <input type="checkbox"/> 기타	
대표자 학위 ✓	<input type="radio"/> 대학(전문학사) <input type="radio"/> 대학(학사) <input type="radio"/> 대학원(석사) <input type="radio"/> 대학원(박사) <input type="radio"/> 기타	

□ 창업기업 수행 과제(해당 시)

- 신청서 제출일 기준으로 현재 협약을 체결하여 수행 중인 모든 정부지원사업을 작성

수행과제		✓ 필수입력 사항입니다.
본 지원사업 외 동시 수행중인 과제	<input type="text"/>	
<div>  아래 안내 내용과 같이 진행하시기 바랍니다. · 제출일 기준으로 현재 협약을 체결하여 수행 중인 모든 정부지원사업을 작성(수행하는 사업이 없을 경우 작성 불필요) </div>		

☐ 지원 필요 분야

○ 지원이 가장 필요한 분야를 선택(중복 선택 가능)

* **(필요분야)** 사업화자금, 창업교육, 전담멘토, 지식재산권 취득, 투자유치교육, 데모데이, 네트워킹, 기타

지원 필요 분야

필수입력 사항입니다.

지원 필요 분야 ✓

☐ 사업화자금
☐ 창업교육
☐ 전담멘토
☐ 지식재산권 취득
☐ 투자 유치 교육
☐ 데모데이
☐ 네트워킹
☐ 기타

☐ 창업기업 혁신 분야

○ 신청하려는 과제와 가장 유사한 기술분야로 선택(중복 선택 가능)

* 유사한 기술분야가 없을 경우, 해당없음을 선택

혁신분야

필수입력 사항입니다.

혁신기술분야 ✓

☐ 인공지능
☐ 빅데이터
☐ 5G+
☐ 블록체인
☐ 서비스러플즈
☐ 실감형콘텐츠
☐ 지능형 로봇
☐ 스마트제조
☐ 시스템반도체
☐ 자율주행차
☐ 전기수소차
☐ 바이오
☐ 의료기기
☐ 기능성식품
☐ 드론·개인이동수단
☐ 미래형 선박
☐ 재난/안전
☐ 스마트시티
☐ 스마트홈
☐ 신재생에너지
☐ 이차전지
☐ CCUS(탄소포집·활용·저장)
☐ 자원순환 및 에너지 재활용
☐ 우주
☐ 차세대 원전
☐ 양자
☐ 사이버 보안
☐ 해당없음

□ 폐업경험

- 폐업경험 : 사업자 폐업 경험이 있는 경우 '유', 없는 경우 '무'

폐업		✓ 필수입력 사항입니다.
폐업경험 ✓	<input type="radio"/> 유 <input type="radio"/> 무	

- 폐업사유 : 사업자 폐업 경험이 있는 경우 사유 선택

* 기타 선택 시, 사유 작성 필요

폐업사유 ✓	<input type="checkbox"/> 경영부진 <input type="checkbox"/> 형태변경 <input type="checkbox"/> 해당없음 <input type="checkbox"/> 기타	
--------	--	--

□ 가점사항 체크(해당 시)

- 관련 증빙서류 제출 필요(제출서류 → 증빙서류란에 제출)

* 미제출 시 가점 불인정

가점사항	
선택	가점사항
<input type="checkbox"/>	인공지능(융합혁신) 대학원 졸업생 [가점 2점]
<input type="checkbox"/>	공고일 기준 최근 2년 이내 정부 주관 전국 규모 창업경진대회 장관급 이상 훈격 수상자(최대 1점) [가점 1점]
<input type="checkbox"/>	기후테크 분야 예정인 자 (*클린테크, 카본테크, 에코테크, 푸드테크, 지오테크) [가점 1점]
<input type="checkbox"/>	1인 창조기업 지원센터의 추천을 받은 입주기업 [가점 1점]

□ 제출서류

- 파일추가 클릭 후 사업계획서 파일 원본(한글 또는 워드) 및 증빙서류, 기타제출서류 첨부 후 저장 → 다음 클릭
- * 신청자의 제출서류에 대한 업로드 이후, 파일 변환 여부 등 이상 유무 확인 필요
- 사업계획서는 반드시 공고 내 게시된 양식을 활용(임의 양식 사업계획서 제출 시 평가 제외)
- 지정된 업로드 항목에 따라 해당 파일별 업로드

제출서류

1 첨부파일 제한용량은 30MB 입니다.

	문서류형	서식	필수	파일명	파일추가	원본확인	PDF변환	삭제	출처	비고
1	(예비)창업자 참여신청서		(자동)							
2	사업계획서		Y		파일추가	내문서합				
3	가점 및 기타 증빙서류		Y		파일추가	내문서합				

등록된 서류의 발급 유효기간을 확인하였습니까?

첨부문서별 발급 유효기간 확인(공고문 참조)

☒ 확인
 ☐ 미확인

파일첨부 버튼을 클릭해서서 준비한 제출서류를 등록해주시기 바랍니다.

등록하신 서류는 PDF로 변환되어 저장되며, 접수 마감시기의 접수량에 따라 변환에 다소 시간이 걸릴 수 있습니다.

파일명에 특수문자(& ' %)가 있는 경우 등록 할 수 없습니다.

필수 (자동)서식은 신청서 제출완료 후에 생성됩니다.(제출완료 이후 수정된 내용은 익일 09시 이후 확인 가능합니다.)

목록

이전

임시저장

저장

다음

6

(5단계) 인력정보

□ 팀원이 있는 경우 '추가'하여 가입 후 '저장-제출완료' 클릭

* 팀원 추가 시, k-startup 홈페이지 가입 완료해야 하며, 성명과 k-startup 아이디 둘 다 입력해야 조회 가능

** 필수 입력 사항은 아니며, 없는 경우 공란으로 제출 가능

○ 반드시 '제출완료'를 클릭해야 최종 지원 완료되므로 유의

인력정보

신청자는 (예비)창업자 사업공고문 선택 후, 단계별 신청절차를 진행합니다.

2025년도 예비창업패키지 예비창업자 모집 공고

1 2 3 4 5 인력정보

팀원

추가

순번	성명(한글)	인력상태	생년월일	이메일	소속	구분	삭제
데이터가 없음							

목록 이전

저장 제출완료

회원조회

성명

로그인 아이디

!

예비창업자이신 경우 성명, 로그인 아이디를 모두 입력 후 조회해주시기 바랍니다.

!

팀원이 조회되지 않는 경우, 해당 팀원이 실명인증을 완료했는지 확인해 주시기 바랍니다.
(K-Startup -> 사업신청관리(<https://pms.k-startup.go.kr/biz>) -> MY(우측 상단 사람 아이콘) -> 회원상세정보관리 -> 실명인증)

조회

- 10 -

참고1

접수결과 및 과제번호 확인 방법

- K-Startup 홈페이지 좌측 하단의 '사업신청관리' 클릭 후 → 상단 사업신청 → '사업신청 내역조회' 클릭



○ 접수상태 및 과제번호 확인

- 접수상태 : 작성중 또는 제출완료로 표시

* '제출완료'까지 진행해야 최종 접수가 완료된 것이므로 유의

- 과제번호 : 창업자과제 끝에 표시된 '20'으로 시작하는 숫자 8자리(20*****)

○ 접수증 발급

- 접수증 : 접수상태가 '제출완료'인 경우 우측 '접수증' 클릭하여 발급 가능



참고2

신청내용 수정 및 취소

- K-Startup 홈페이지 좌측 하단의 '사업신청관리' 클릭 후 → 상단 사업신청 → '사업신청 내역조회' 클릭



K-Startup 창업사업통합정보관리시스템

사업신청	사업관리	평가/점검	사업비관리
사업신청 사업신청 사업신청내역조회	교육및행사신청 교육행사신청 교육행사신청내역조회		

- 신청내역 수정

- “[과제책임자] 과제명” 클릭 후 → 내용 수정*

* ‘제출완료’ 이후에도 신청 마감일시 전까지 신청 내역이 수정 가능하며, 수정 후 반드시 저장



창업자과제 [과제번호:20]

[과제책임자] 테스트

마감일시: | 접수상태: 작성중[기관(기업)정보] | 접수취소

작성일시: | 제출일시:

접수대상:

- 접수 취소

- 접수 상태가 ‘작성중’ 또는 ‘제출완료’ 인 경우 접수 마감 전까지 취소 가능

* ‘접수 마감’ 이후에는 접수 취소 불가



창업자과제 [과제번호:20]

[과제책임자] 테스트

마감일시: | 접수상태: **작성중**[기관(기업)정보] | **접수취소**

작성일시: | 제출일시:

접수대상:

창업자과제 [과제번호:20]

[과제책임자] 테스트

마감일시: | 접수상태: **제출완료** | **접수중** | **접수취소**

작성일시: | 제출일시:

접수대상: