

2024년 창업도약패키지(투자병행형) 창업기업 모집공고 공통 FAQ

「'24년 창업도약패키지(투자병행형) 창업기업 모집공고」
관련 공통 FAQ입니다.

2024. 2.



[사업 신청 및 문의처]

1 사업 신청은 어떻게 하나요?

- 답변**
- ☞ 사업 신청은 K-스타트업 누리집(홈페이지)을 통해 가능하며 방문 또는 우편 접수는 불가합니다. 사업 신청 완료 여부 확인은 K-스타트업 누리집 → '사업 신청관리'에서 확인할 수 있습니다.
 - * (참고) 사업 신청을 위해 K-startup 홈페이지 회원가입이 필요합니다. 해당 과정에서 시간이 소요될 수 있으니, 접수 마감일 이전에 회원가입 및 사업신청 부탁드립니다.
 - ☞ 투자신청 관련 사항은 사업화 지원 발표평가 선정자를 대상으로 한국벤처투자(KVIC)를 통해 신청 안내될 예정이오니 참고 바랍니다.

참고 사항

- * 신청 경로 :
- | | | |
|-------------|------------|---------------------------------------|
| ① K-스타트업 접속 | 온라인 사업 신청 | 검색창에 'k-startup.go.kr' 또는 '창업지원포털' 검색 |
| ② 사업신청 | K-스타트업 로그인 | 사업공고(모집중) 공고선택 '접수 바로가기' 클릭 |
| ③ 사업 신청 확인 | K-스타트업 로그인 | 사업 신청관리 사업 신청 사업 신청내역조회 |

2 우편 또는 방문을 통해 신청할 수 있나요?

- 답변**
- ☞ 불가합니다. 사업 신청은 K-스타트업 누리집을 통한 온라인 신청만 가능합니다. 사업 신청 접수는 **16:00 정각**에 종료되며, 제출 완료 버튼을 클릭해야 신청 접수가 완료됩니다.

3 업무 담당자 ID로 사업을 신청해도 되나요?

- 답변**
- ☞ 불가합니다. 사업 신청 시에는 반드시 **창업기업 대표자가 본인 ID**를 통해서 신청하여야 합니다. 사업 신청자가 사업계획서 등 제출서류 상의 신청자와 일치하지 않는 경우, 평가대상에서 제외, 탈락 처리되거나 추후 발견 시 선정 및 협약이 취소될 수 있습니다.

4 서류평가 면제 대상자도 사업 신청을 별도로 해야 하나요?

- 답변**
- ☞ 신청해야 합니다. 서류평가 면제 대상일지라도 온라인 사업 신청 및 접수를 완료해야 하며, 모집 공고문상의 신청 자격 기준을 모두 충족하여야 합니다.

5 창업여부 기준표에서 이종업종과 동종업종은 무엇인가요?

- 답변**
- 이종·동종업종 판단은 한국표준산업분류 코드의 세세분류(5자리) 일치 여부를 기준으로 하고 있습니다. '세세분류→일치 시 동종업종', '세세분류→불일치 시 이종업종'으로 판단하오니 참고하시기 바랍니다.
 - 표준산업분류코드는 '통계청 통계분류포털'에서 주업종코드는 '국세청 MY 홈텍스'에서 확인이 가능합니다.
- * 통계청 통계분류포털 : kssc.kostat.go.kr

참고 사항

* 확인 경로 :

① 한국표준산업분류코드 (5자리)	통계청 통계분류포털	경제분류 (한국표준산업분류)	이용안내	국세청 업종분류코드 바로가기 클릭
	업종코드-표준산업분류 연계표 내려받기		표준산업분류코드 확인	
② 국세청 주업종코드	국세청 로그인 (MY홈텍스)	화면하단 '우편물/기타세무 정보' 내 '사업자 등록사항 및 담당자 안내' 클릭		
	조회화면의 '상세보기' 클릭	주업종코드 확인		

6 사업 신청 시 아이템명은 무엇을 쓰나요?

- 답변**
- 사업 아이템을 기입하시면 됩니다. 과제명은 창업 아이템(제품)이 한눈에 표현될 수 있도록 간략하게 작성하시기 바랍니다.
- * (예시) OO기술이 적용된 OO기능의(혜택을 제공하는) OO제품·서비스

7 사업 신청 시, 아이템이 기술 간 융복합으로 인해 단일 기술 분야를 선택하기 어려운데, 어떻게 해야 하나요?

- 답변**
- [전문기술분야]에서 신청하고자 하시는 창업아이템(사업)과 가장 근접한 기술 분야를 선택해주시기 바랍니다.

8 소속 직원이 없는 경우, 사업 신청 시 인력정보는 어떻게 입력해야 하나요?

- 답변**
- 소속 직원이 없으신 경우 공란으로 두시고, 저장 → 제출 완료를 클릭하시면 다음 단계로 넘어갑니다.

9 개명한 이름으로 실명인증은 어떻게 해야 하나요?

- 답변**
- 개명한 이름과 주민등록번호 입력 후 실명인증을 진행하시면 됩니다. 해당 단계에서 오류가 발생할 경우 화면에 표시된 이름이 개명한 이름과 주민등록번호가 맞는지 재확인하시기 바랍니다.
 - 위의 내용이 정확하다면 실명인증을 연계하는 SCI평가정보(1577-1006)으로 유선 연락하여 시스템에 개명된 이름 및 주민등록번호가 정확하게 등록되어 있는지 확인하고 다를 경우 정정요청하여 정정이 완료된 이후에 실명인증을 다시 시도해 주시기 바랍니다.
- * (참고) 실명인증과 관련하여 기타 문의 사항은 ☎(국번없이)1357 중소기업통합콜센터로 연락해주시면 됩니다.

11 투자병행형 주관기관은 1개만 선택할 수 있나요?

- 답변**
- 네. 투자병행형의 경우 '24년 신규 도입으로 인해 혼선 최소화 및 운영 효과성 제고를 위해 1개 주관기관(경남창조경제혁신센터)을 지정하여 운영 예정입니다. 주관기관의 소개는 모집공고와 함께 게시된 별첨자료(주관기관 소개자료)를 참고하시기 바랍니다.

12 사업 신청 시 사업장 소재지, 거주지역 이외의 주관기관을 선택해도 되나요?

- 답변**
- 네 가능합니다.
 - 주관기관 선택은 신청기업의 소재지, 대표자의 거주지와는 무관합니다.

13 개인사업자도 신청 가능한가요?

- 답변**
- 투자병행형은 향후 KVIC의 투자 계약을 전제하고 있습니다.
 - 따라서 공고일(24.2.27.)을 기준으로 법인기업만 신청가능합니다.

14 사업 신청과 관련된 문의는 어디로 하면 되나요?

답변

☞ 시스템과 관련한 문의는 ☎(국번없이)1357 중소기업통합콜센터로 해주시기
바라며, 사업별 신청 자격 및 요건 등에 대한 문의는 모집 공고문에 기재된
유선 또는 K-스타트업 상담하기 등을 통해 문의해 주시기 바랍니다.

☞ 투자 관련사항은 한국벤처투자 문의처 02-2156-2486으로 연락주시기 바랍니다.

참고 사항

* 시스템 문의 : 유선전화 1357번 3번(K-Startup 창업사업) 3번(창업사업 문의)
0번(종합 상담-시스템)
카카오톡 1357 중소기업통합콜센터 검색

15 K-스타트업에서 상담하기는 어떻게 신청하나요?

답변

☞ K-스타트업 접속 후, 상담하기 게시판을 통해 신청자가 직접 글을 작성하면,
해당 질의 사항에 대해 사업담당자가 직접 확인 후 답변을 드립니다.

참고 사항

* 경로 : K-Startup 고객센터 상담하기 상담신청 등록

16 사업 지원내용 등 더 자세한 내용이 궁금합니다. 해당 정보는 어디에서 얻을 수 있나요?

답변

☞ 사업설명회를 통해 확인하실 수 있습니다. 일정과 장소 등은 모집공고문 내
기타사항에서 확인하실 수 있습니다.

17 사업 신청과 관련한 시스템 매뉴얼은 어디에서 확인할 수 있나요?

답변

☞ K-스타트업 누리집 접속 후 고객센터에 있는 온라인 매뉴얼 탭에서 「창업
사업통합정보관리시스템(PMS) 사용자 매뉴얼」 확인이 가능합니다.

* (참고) 사업 신청 전, 시스템(PMS) 이용 매뉴얼 숙지를 권장드립니다.

참고 사항

* 경로 : K-Startup 고객센터 온라인 매뉴얼 창업사업 매뉴얼 시스템 매뉴얼(창업자) 매뉴얼 다운로드

18 본 사업의 절차, 운영기준을 확인할 수 있는 자료가 있나요?

답변

☞ K-스타트업 누리집 접속 후 고객센터-자료실 탭에서 「창업 사업화 지원사업
통합관리지침」을 확인하실 수 있습니다. 사업 신청 전 지침에 명시된 창업
기업 의무 사항을 숙지하시기 바랍니다.

참고 사항

* 경로 : K-Startup 고객센터 자료실 '통합관리지침' 검색 '창업사업화 지원사업
통합관리지침(11차 개정)' 다운로드

19 기업인증이 무엇인가요? 신청접수 마감일에 바로 할 수 있나요?

답변

☞ 기업인증은 기업의 개인사업자번호 또는 법인사업자번호와 상호명의 일치
여부를 확인하는 절차입니다. 신청기업은 ①공동/금융인증서 인증, ②SCI기업
실명인증, ③국세청사업자확인, ④금융인증서인증 중 1개의 방법을 택하여
사업 신청 시 반드시 인증해야 합니다.

* (참고) SCI 기업실명인증의 경우, 등록에 수일이 소요될 수 있으니, 접수 마감일
이전에 진행을 권장드립니다.

< SCI 기업 실명인증 방법 >

- ① 사이렌24(www.siren24.com) 접속 후, 회원가입
* (기업 실명등록 안내) 고객센터(상단 우측) - 실명등록센터(좌측) - '기업 실명등록 안내' 페이지 참조
- ② 구비서류(사업자등록증, 기업정보 업데이트 요청서) 각 1부 준비
* (기업정보 업데이트 요청서) 고객센터 - 실명등록센터 - 기업 실명등록 안내 페이지의 '기업정보업
데이트 요청서' 배너를 선택하여 다운로드 가능
- ③ 02-3279-6600으로 FAX 발송
* (등록센터 운영시간) 09:00~18:00(월~금), 토·일·공휴일 휴무
** (등록센터 문의번호) ☎ 1577-1006 (서울신용평가정보 고객센터)

20 기업인증 시, 신청자 개인의 공인인증서로 할 수 있나요?

답변

☞ 불가합니다, 기업인증은 개인의 인증서가 아닌 기업용 공동인증서로만 진행
할 수 있습니다. 따라서, '기업인증'을 공동인증서로 진행하고자 하시는 경우
신청접수 마감일 전 기업용 공동인증서를 미리 발급받아 주시기 바랍니다.

21	기업인증 시, 금융인증서 인증이 되지 않습니다. 어떻게 해결 가능한가요?
----	---

답변	☞ 금융인증서 인증이 실패할 경우, 먼저 PMS에 등록된 기업의 사업자 정보를 확인하시기 바랍니다. 기업정보 일치 여부 확인 후에도 인증이 실패할 경우, ☎(국번없이) 1357 중소기업통합콜센터로 문의하시기 바랍니다.
----	---

22	사업자번호는 그대로인데 기관명만 변경된 경우, 어떻게 수정할 수 있나요?
----	--

답변	☞ K-스타트업 접속 후, 화면의 우측상단에 My 버튼 → 기관(기업)정보관리에서 기업(기관)명 변경을 통해 수정 가능합니다. 이때 국세청에 등록된 기업의 기관명, 사업자번호, 설립일자, 대표자가 모두 일치하여야 기업명 인증이 가능합니다. 기업(기관)명 인증에 성공할 경우 기업(기관)명 및 설립 일자가 변경되며, 국세청 사업자 인증일시가 갱신됩니다.
----	--

참고 사항	* 경로 : K-스타트업 접속 마이페이지 기업정보관리 나의 기업정보 기업명 변경 기업명 인증
-------	---

23	사업자번호, 법인번호 등을 잘못 등록하여 수정해야 하는데 어떻게 하나요?
----	--

답변	☞ 사업자번호 및 법인번호는 비활성화 항목으로 임의 변경이 불가능합니다. ☎(국번없이)1357 중소기업통합콜센터로 연결하여 수정할 정보를 알려주시기 바랍니다.
----	--

24	본점과 지점이 각각 있는 경우 두 법인 모두 신청 가능한가요?
----	------------------------------------

답변	☞ 불가능합니다. 본점 사업자로만 신청 가능하며, 중복 신청한 경우 본점 기준으로 요건 검토할 예정입니다.
----	---

25	창업도약패키지 모집공고문에 여러 가지 유형이 있는데, 모두 신청 가능한가요?
----	--

답변	☞ 불가능합니다. 2024년도 창업도약패키지 창업기업 모집은 ①대기업 협업형, ②일반형, ③투자병행, ④용자병행 등 4가지 유형으로 분리하여 공고하며, 상기 ①~④ 중 1개의 유형만 신청 가능 합니다. ☞ 기존에 ①대기업 협업형에 제출완료하신 기업은 ②~④ 유형에 신청하실 수 없고, ①대기업 협업형, ②일반형, ④용자병행에 접수상태가 '작성중'인 경우에는 '③투자병행'에 신청·제출 완료가 불가하니 반드시 사전에 타 유형을 「접수 취소」 해야 해당 유형에 신청 가능합니다. * K-스타트업 누리집→사업신청내역조회→창업도약패키지 타 유형 접수취소→해당 유형 신청([참고1] 온라인 사업신청 매뉴얼 13페이지 참고) ☞ 다만, ②일반형, ④용자병행에 제출완료 후 접수마감일('24.3.19.(화)) 내 유형 변경을 원하시는 경우에는 주관기관에 연락하셔서 접수 취소 후 ③투자병행에 신청 가능합니다.
----	--

26	전문투자기관로부터 투자를 받았을 경우 신청이 불가한가요?
----	---------------------------------

답변	☞ 전문투자기관(벤처투자회사, LLC, 신기사, PEF)으로부터 투자를 받은 경우, 주주동의서를 제출하여도 신청이 불가능합니다. ☞ 전문투자기관(벤처투자회사, LLC, 신기사, PEF) 외의 투자를 받은 경우, 서류평가 통과자는 주주 명부를 제출하여야 하고, 발표평가 통과자는 전체 주주의 투자계약동의서를 제출하여야 합니다.
----	--

27	주주명부/주주동의서는 언제 제출하나요?
----	-----------------------

답변	☞ 주주명부 제출은 서류평가 통과자 대상 안내드릴 예정입니다. ☞ 주주동의서는 발표평가 통과자 대상, KVIC의 투자 실사 전 KVIC의 안내에 따라 전체 주주의 계약동의서를 제출하여야 합니다. ☞ 주주동의서를 투자실사 전 제출하지 않을 경우 보조지원도 불가할 수 있습니다.
----	---

28	투자금은 언제 확정되나요? 발표평가 통과자는 모두 투자 계약을 체결하나요?
답변	<p>☞ 투자금은 보조금(정부지원사업비)의 1배수로 확정될 예정입니다.</p> <p>☞ 창업진흥원은 발표평가 통과자를 KVIC에 투자실사 대상으로 추천합니다. KVIC의 투자실사(결격사유 검토 등) 및 투자심의위원회 통과자에 한하여 KVIC과 계약을 체결할 예정입니다.</p>

[신청자격]	
1	현재 고용노동부 임금 체불사업주 명단 포함되어 있는 경우, 사업을 신청할 수 있나요?
답변	<p>☞ 임금 체불사업주 명단에 포함되어 있으면 사업 신청이 불가하며, 모집공고일 기준으로 해당 유무를 확인하므로 공고일 이후 전액 변제하여도 사업 신청은 불가합니다.</p> <p>* (참고) 임금 체불사업주 해당 여부는 '고용노동부 누리집(https://www.moel.go.kr) 내 체불사업주 명단공개'를 참고하시기 바랍니다.</p>
참고 사항	<p>* 경로 : 고용노동부 누리집 정보공개 체불사업주명단공개 체불사업주명단조회</p>
2	개인적인 채무가 있어도 사업을 신청할 수 있나요?
답변	<p>☞ 채무의 경우, 신청자가 금융기관 등으로부터 채무를 불이행하거나 국세 또는 지방세를 체납 중인 자(기업)를 지원 제외 대상으로 확인하고 있습니다. 다만, 접수마감일("24.3.19.)까지 아래의 예외 사항에 해당되면 사업 신청이 가능합니다.</p>
참고 사항	<p>* 예외사항 :</p> <div> <p>① 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제중인 자(기업) 예외 대상</p> <ul style="list-style-type: none"> 채무변제 완료 후 증빙 가능한 자 신용회복위원회 프리워크아웃 또는 개인워크아웃 제도, 새출발기금 제도를 통해 채무조정합의서를 체결한 자 법원의 회생계획인가 또는 변제계획인가를 받은 자 파산절차에서 면책결정이 확정 된 자 신용보증기금기술보증기금의 재도전창업 재기지원보증의 재창업 자금지원을 받은 자 중소벤처기업진흥공단신용 · 회복위원회의 재창업 자금지원 을 받은 자 <p>② 국세 또는 지방세 체납중인 자(기업) 예외 대상</p> <ul style="list-style-type: none"> 국세징수법 제 105조 1항에 따라 강제징수의 유예를 받은 자 지방세징수법 제 105조 1항에 따라 체납처분의 유예를 받은 자 국세·지방세 등의 특수채무 변제 후 증빙이 가능한 자 </div>

3 공동대표(A대표, B대표) 중 A 대표자가 국세 체납 중입니다. B 대표자로 사업 신청 시 요건검토를 통과할 수 있나요?

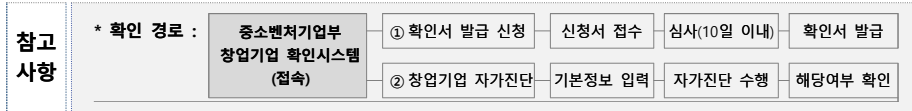
답변 ☞ 불가합니다. 공동대표 또는 각자대표로 구성된 창업기업의 경우 대표자 전원이 신청 자격을 충족하여야 합니다. '자격요건 검토' 단계에서 공동(각자)대표, 전원에 대한 신청 자격을 검토하고 있으며, 선정 이후에 신청 제외 대상으로 확인되는 경우, 참여제한 및 정부지원사업비 환수 등의 조치를 받을 수 있습니다.

4 신규 계좌개설 등 은행거래가 불가능합니다. 사업 신청이 가능한가요?

답변 ☞ 불가합니다. 창업진흥원이 지정한 은행 계좌 (사업비계좌) 개설과 창업사업 통합관리시스템을 통한 사업비 지출 (회계처리)이 가능하여야 합니다. 지정 은행의 계좌개설 및 거래가 불가능한 자의 경우에는 선정 및 협약이 취소될 수 있습니다.

5 중소기업창업 지원법 시행령에 따른 창업기업 신청 자격 해당 여부는 어떻게 확인할 수 있나요?

답변 ☞ 창업 여부는 모집공고 안의 붙임파일인 「창업여부 기준표」를 통해 확인 가능하며, 창업기업 확인시스템(확인서 발급, 자가진단)을 통해서도 확인할 수 있습니다.
* 창업기업 확인시스템 : <https://cert.k-startup.go.kr/index.do>



6 사업 신청 시 나이 제한이 있나요?

답변 ☞ 나이 제한은 없습니다. 다만 그 외 사업신청자격 세부정보는 모집 공고문의 신청 자격 및 요건 항목에서 확인하시기 바랍니다.

7 외국인도 사업 신청이 가능한가요?

답변 ☞ 가능합니다. 법무부 출입국, 외국인정책본부에서 발급받은 신분증(외국인 등록증 재외국민거소증 등)에 기재된 외국인등록번호와 성명 입력 시 실명 인증이 가능합니다.

8 현재 R&D 사업을 지원받고 있는데, 사업을 신청할 수 있나요?

답변 ☞ 가능합니다. 연구개발사업은 창업지원사업으로 분류하지 않습니다. 따라서 동 사업의 신청과 수행이 가능합니다.

9 과거 해당 사업에 신청하였고, '탈락' 통보를 받았습니다. 금년도 사업에 다시 신청할 수 있나요?

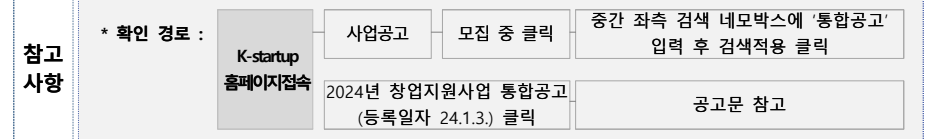
답변 ☞ 가능합니다. 과거의 사업 신청 이력이나 탈락 사실이 사업 선정평가에 영향을 미치지 않습니다.

10 과거 해당 사업에 선정되어, 지원을 받은 기업입니다. 금년도 사업에 다시 신청할 수 있나요?

답변 ☞ 불가능합니다. 동일한 사업에 지원을 받았다면 재신청이 불가합니다.

11 공고문의 신청 제외 대상에서 명시하는 '중소벤처기업부 창업 사업화 지원사업, 타 중앙정부의 창업지원사업은 어디에서 확인할 수 있나요?

답변 ☞ 2024년 창업지원사업 통합공고에서 확인 가능하며, 동시수행 불가한 창업 지원사업 목록은 공고문 내 [붙임4]를 통해 확인 가능합니다.



12	본 사업을 수행 중인 주관기관 00대학교의 겸직 인력입니다. 사업 신청이 가능한가요?
답변	☞ 불가합니다. 주관기관의 총괄책임자, 전담/겸직인력으로 참여 중 또는 참여 예정인 자는 사업 신청이 제한됩니다.
13	창업지원사업 동시 신청이 가능한가요?
답변	<p>☞ 가능합니다. 다만 2024년 창업사업화지원사업은 중복되는 2개 이상 동시 수행이 불가합니다. 따라서 동시 선정된 경우, 먼저 협약을 체결한 1개의 사업만 수행가능하오니 협약체결 전 반드시 하나의 사업을 선택하시기 바랍니다. 이를 준수하지 않을 경우, 사업비 환수 등 제재 조치를 받을 수 있습니다.</p> <p>* (참고) 창업사업화지원사업은 창업 아이템의 사업화를 위한 시제품 제작비, 지식재산권 출원 및 등록비 등 소요되는 자금을 창업자에게 지원하는 사업을 의미합니다.</p>
14	‘23년 창업지원사업에 선정되어 참여 중입니다. 협약 기간 종료일이 24.7.25인 경우 사업에 신청 가능한가요?
답변	☞ 가능합니다. 2024년 창업 사업화 지원사업은 2개 이상 사업의 동시 수행이 불가하나, 이전년도(2023년 이전)에 선정된 창업 사업화 지원사업을 수행하고 있다면 협약 잔여기간이 중복되더라도 사업 참여 가능합니다.

[사업계획서 및 증빙자료]	
1	사업 신청 시 사업계획서는 반드시 한글 문서(HWP)로 작성해야 하나요?
답변	<p>☞ 아닙니다. 워드(Microsoft Word)로도 제출이 가능합니다. 다만, 모집공고문과 함께 안내드린 동 사업 전용 사업계획서를 사용하여 제출해주셔야 합니다. 그 외 양식으로 제출하는 경우 평가대상에서 제외될 수 있으니, 반드시 사전 확인 후 작성하시기 바랍니다.</p> <p>※ (주의) 전년도 사업계획서, 타 사업 사업계획서, PPT 양식의 사업계획서 등은 제출 불가하며, 제출 시 평가대상에서 제외됩니다.</p>
2	사업계획서 분량의 제한이 있나요?
답변	☞ 사업계획서 작성 분량은 15쪽을 넘지 않아야 하며, K-스타트업 누리집을 통해 업로드할 수 있는 용량(30MB)이 제한됨에 따라 최대 업로드 용량 이내에서 작성하시기를 권장드립니다.
3	사업계획서 제출 시 한글파일을 PDF로 변환하여 제출해도 되나요?
답변	☞ 사업계획서는 한글(HWP) 파일로 제출하시면 PDF 형식으로 자동 변환됩니다.
4	사업계획서 작성 시 이미지를 삽입해도 되나요?
답변	☞ 사진, 표, 그래프 등 모두 삽입이 가능합니다. 다만, 사업계획서를 업로드할 수 있는 용량(30MB)이 제한되어 있으니 고화질의 사진을 과도하게 삽입하는 것은 자제하시기 바랍니다.
5	현재 제품(서비스)가 완성되지 않았습니다. 제품(서비스)가 개발 중이어도 사업계획서 3페이지에 사진을 첨부해야 하나요?
답변	☞ 제품(서비스)을 개발 중인 경우, 설계도나 완성된 제품의 특징을 잘 나타낼 수 있는 사진으로 첨부해주시기 바랍니다.

6	'24년에 타 창업지원사업 수행 시 작성한 내용과 동일하게 사업계획서를 작성 → 신청해도 되나요?
답변	☞ 사업 신청은 가능하나, 아이템 및 사업계획서 내용이 동일하다면, '자격요건 검토' 단계에서 시행하는 '사업계획서 중복률 검토 단계'에서 탈락하실 수 있습니다.
7	사업계획서 양식을 변경해서 제출해도 되나요?
답변	☞ 사업계획서 양식은 임의로 변경하실 수 없습니다. 모집 공고문과 함께 안내 드린 사업계획서의 목차, 세부 항목을 임의로 변경 및 삭제하는 경우 평가 대상에서 제외될 수 있으니, 반드시 사전에 확인 후 작성하시기 바랍니다.
8	가점 대상자인 경우, 증빙서류를 어떻게 제출해야 하나요?
답변	☞ 가점 대상자일 경우, K-스타트업 누리집 (홈페이지)을 통한 사업 신청 시 제출하시면 됩니다. 모집 마감일까지 가점 관련 증빙서류를 제출하지 않는 경우, 가점이 인정되지 않습니다. ※ (참고) 가점 세부 항목은 본 모집공고 상의 '평가 및 선정' 항목을 확인하시기 바랍니다.
9	사업자등록증은 어디에 등록하나요?
답변	☞ K-스타트업 사업 신청 시 '표준항목정보(제출서류)' 란에 업로드하시면 됩니다. 사업자등록증 또는 사업자등록증명원을 제출해주시기 바라며, 법인사업자는 법인등기부등본을 추가로 제출해주시기 바랍니다.

[사업비]	
1	소속 직원의 인건비 산정은 어떻게 하나요?
답변	☞ 인건비는 전년도 근로소득기준(최근 3년간 근로소득 원천징수확인서)으로 계상하며, 최근 3년 이내 근로소득이 없는 경우 법정최저 급여와 임금근로 시간 정보시스템(http://www.wage.go.kr)의 업종별·직급별 평균 연봉을 참고 하여 '사업비 집행계획'을 수립하시기 바랍니다.
2	선정 전 집행한 인건비를 협약체결 이후 소급받을 수 있나요?
답변	☞ 불가합니다. 사업화 자금은 협약 기간 내 주관기관의 검토 및 승인이 완료된 사업비에 한해 집행이 가능합니다.
3	사업비 집행 비목 중 비목 간의 비율도 정해져 있나요?
답변	☞ 그렇지 않습니다. 비목 간의 비율은 정해져 있지 않으므로 사업 추진을 위한 자금 필요성, 금액의 적정성 등을 고려하여 계상하시기 바랍니다.
4	사무실의 서랍, 책상 등을 사업비로 구매가능한가요?
답변	☞ 사무용 공간에 들어가는 집기, 가구, 기구 등은 사업비 집행이 불가합니다. 단, 시제품을 개발, 제작하는데 소요되는 재료 또는 원료 및 시제품 제작을 위한 일부 공정을 외부 업체에 의뢰·제작하는 비용 등은 집행이 가능합니다.
5	정부지원사업비로 인건비 집행이 가능한가요?
답변	☞ 가능합니다. 협약체결 이후에 4대 보험에 가입된 기존, 신규고용 인력 모두에 대해 인건비 지급이 가능합니다. 단 대표자는 과제 수행에 따른 현물로만 계상 가능하고 사업비 지급은 불가합니다.

6 사업 수행 후 정부지원사업비가 남는 경우 회사 잉여금으로 활용할 수 있나요?

답변 ☞ 불가합니다. 사업비는 협약 기간에만 사용이 가능합니다.
협약종료 후에는 잔여 정부지원사업비를 전액 국고로 반납하여야 합니다.

7 대표자의 자녀 인건비를 사업비로 집행 가능한가요?

답변 ☞ 불가능합니다.
창업기업 대표자의 배우자 또는 직계존비속에게는 인건비 지급이 불가능합니다.

8 제품 광고비를 사업비로 집행가능한가요?

답변 ☞ 가능합니다. 협약 기간 내에 제품을 홍보하기 위한 홈페이지 제작비, 홍보 영상 및 홍보물 제작비, 온라인 쇼핑몰 입점비 등은 집행 가능합니다.

9 총 사업비는 어떻게 구성되나요?

답변 ☞ 사업비는 정부지원사업비와 창업기업 자기부담사업비로 구성되며, 창업기업은 총 사업비의 일정 부분을 자기부담사업비로 부담해야 합니다.

10 자기부담사업비가 무엇인가요?

답변 ☞ 자기부담사업비는 총 사업비에서 창업기업이 사업을 수행하기 위해 부담하는 현금(총 사업비의 10% 이상) 및 현물(총 사업비의 20% 이하)을 말합니다. 이 중 현물은 인건비(창업기업 대표자 본인 및 기존 임직원), 사용 중인 사무실 임차비, 보유자재 등으로 부담이 가능합니다.

< 총 사업비 구성 >

총사업비	정부지원사업비	창업기업 자기부담사업비	
		현금	현물
100%	총사업비의 70% 이하	총사업비의 10% 이상	총사업비의 20% 이하

11 창업기업 자기부담사업비 현금 부담을 위해 대출을 받았을 경우, 이에 대한 이자를 사업비로 집행할 수 있나요?

답변 ☞ 불가합니다. 창업기업의 부채 및 이자 상환은 사업비로 집행이 불가능합니다.
* (참고) 창업사업화지원사업 통합관리지침 제43조(사업비 집행)

[평가 · 선정 (보조금)]

1 신청을 완료했습니다. 평가 결과는 언제 알 수 있나요?

답변 서류평가, 발표평가 결과는 단계별 평가 종료 후 통과자를 대상으로 신청하신 주관기관에서 개별 안내(문자 또는 이메일)를 드립니다.

참고 사항	* 평가절차 :			
	① 요건검토 신청 자격 및 요건 충족 여부 등 검토	② 서류평가 선정 규모의 2배수 내외 선발	③ 발표평가 발표 및 토의(질의응답)	④ 최종 선정 심의위원회를 통해 최종 선정 확정

2 서류평가 결과 발표 후, 발표평가 준비 기간은 얼마나 부여되나요?

답변 서류평가 결과 발표 후, 발표평가 준비 기간을 7일 내외 범위에서 부여할 예정입니다. 또한 발표 자료(PPT 등), 발표평가 일정 등은 발표평가 대상자에게 별도 안내예정입니다.

3 정부지원사업비는 어떻게 결정되나요?

답변 정부지원사업비는 신청 당시 제출한 사업계획서의 자금 소요 및 조달계획 및 창업기업 평가내용을 종합적으로 검토하여 결정됩니다. 다만 신청하신 사업비를 초과하여 최종 사업비가 배정될 수 없으니 참고하시기 바랍니다.

4 평가 단계에서 사업계획서를 수정할 수 있나요?

답변 불가합니다. 접수 마감일 이후 사업계획서 수정은 불가합니다. 또한 제출한 사업계획서와 다른 내용으로 발표평가를 하는 경우 평가대상에서 제외될 수 있습니다.

5 평가는 누가하나요?

답변

중소기업창업 지원사업 운영요령에 따라 자격 요건을 검증한 기술·경영 전문가로 구성된 평가위원회 위원 후보단 중 사업을 신청한 주관기관에서 분과별 평가위원을 위촉합니다. 또한 선정평가 가이드에 따라 다수로 구성된 평가위원이 평가를 실시합니다.

6 평가 기준이 있나요?

답변

평가는 창업 아이템의 제품·서비스에 대한 개선과제 및 방향, 성장전략, 대표자 및 기업 보유역량 등을 종합적으로 평가합니다. 평가와 관련한 세부 내용은 공고문의 '평가 및 선정' 항목을 참고하시기 바랍니다.

7 대표자가 부재중인 경우, 발표평가에 타 직원이 대신 발표할 수 있나요?

답변

불가합니다. 발표평가는 창업기업 대표자 본인이 직접 참석하여야 합니다. 대리평가 방식을 위해 평가 전 인적사항 확인 및 신분증 얼굴 대조 등을 실시하오니 참고하시기 바랍니다.

8 특허 등 핵심기술이 포함된 사업계획서를 평가위원 등을 통해 유출될 가능성은 없나요?

답변

평가를 시작하기 전 모든 평가위원은 보안서약서를 의무로 작성하며, 주관기관별 평가위원 사전교육, 평가장 내 사진촬영, 사적통화 금지 등 창업기업의 사업계획서 보안에 철저히 대응하고 있습니다.

9 평가과정 중 혹은 평가종료 후 창업진흥원의 사업화 자금(보조)만 받고, 투자자원을 포기 및 취소할 수 있나요?

답변

투자병행형은 보조와 투자를 동시 진행함이 본래 취지입니다. 따라서 발표평가 통과 후 투자신청을 하지 않는 경우와 투자지원 결정 후 투자자원을 취소하는 경우에는 보조지원도 불가하기 때문에 신청단계에서 투자를 희망하지 않으실 경우에는 일반형으로 신청해주시기 바랍니다.