

작성가이드

2024년 창업도약패키지 지원사업 사업계획서 작성 가이드

2024. 02.

CONTENTS

2024년 창업도약패키지 지원사업 사업계획서 작성
가이드

1. 개요 및 구성항목

□ 개요

- 도약기(창업 후 3년 초과~7년 이하) 창업기업의 죽음의 계곡 극복을 지원하고, 시장 확대를 통한 양질의 일자리 창출을 지원
- 기업의 성장을 위해서 아이템의 경쟁력 확보나 새로운 아이템을 통해 성과 및 시장 확대를 위한 내용을 중점적으로 구성
 - * 시장 확장 가능성, 제품 차별성 및 경쟁력 확보 여부 등

□ 구성항목

- 보유하고 있는 아이템의 개선·고도화 또는 신규 출시 등을 통해 기업 성과를 확대할 수 있는 역량을 확보하였는지를 검증하도록 구성
- ① 문제인식 : 아이템 개선·고도화, 신규 출시 등의 필요성과 근거, 정의된 시장(고객) 설정*의 적정성, 시장 확대 가능성, 기대효과 등을 고려
 - * 시장(고객) 등을 통해 개선·고도화가 요구되는 사항은 무엇인가? → 어떤 시장(고객)에 제공할 수 있는가? → 시장(고객)에게 제공할 가치(혜택)은 무엇인가?
- ② 실행 가능성 : 정의된 시장(고객)의 문제(요구사항, 개선사항 등)를 해결하기 위한 구체적인 솔루션(해결방안)은 무엇인지 등을 고려
- ③ 성장전략 : 제시한 해결방안을 통해 최종 산출한 제품(서비스)의 시장 확대 가능성이 있는지, 추진전략의 적정성 등을 고려
- ④ 기업 구성 : 앞서 서술한 단계별 주요 해결 방법을 실현할 수 있는 자체, 팀원, 외부 협력 등 역량을 보유하고 있는지 등을 고려

2. 사업계획서 작성 요령

□ 창업아이템 개요(요약)

- (목적) 작성자가 개선·고도화 또는 신규 출시 제품 및 서비스 개요, 사업화 추진 배경 및 목적, 실현 방안, 성장전략 등을 종합적으로 작성
- 작성양식
 - ① 명칭/범주 : 명칭은 창업자가 고려한 컨셉을 포함하고, 제품범주는 소비자의 사용 목적이 동일한 제품의 집합을 의미
 - 예를 들어 “Windows”는 제품명이고 제품범주는 “OS(운영체제)”
 - 예를 들어 “알파고”는 서비스명이고 제품범주는 “인공지능프로그램”
 - ② 아이템 개요 : 제품 또는 서비스의 개요, 핵심 기능을 간략히 작성
 - ③ 배경 및 필요성 : 사업계획서 본문 내 문제인식(P), 팀구성(T) 요약
 - ④ 현황 및 구체화 방안 : 사업계획서 본문 내 실현가능성(S) 요약
 - ⑤ 목표시장 및 사업화 전략 : 사업계획서 본문 내 성장전략(S) 요약

명 칭	범 주	
아이템 개요		
배경 및 필요성		
현황 및 구체화 방안		
목표시장 및 사업화 전략		
이미지		
	< 사진(이미지) 또는 설계도 제목 >	< 사진(이미지) 또는 설계도 제목 >

□ 문제인식(Problem)

- (목적) 고도화, 신규 출시 등을 추진하기 위해 개발하고자 하는 제품(서비스)에 대하여 인지하고 있는 애로사항, 필요성 등을 작성

○ 창업 아이템 배경 및 필요성

- － 제품(서비스)를 구체화가 필요한 이유, 현재 주요 문제점 및 기회 등(시장의 관점, 창업자 관점 등을 포함)을 작성하고 창업자(팀원)의 경험을 기반으로 사업의 주된 목적, 해결 시 기대효과 등을 작성

(예시) 탄소배출 Zero 정책 등으로 인한 탄소 절감 필요성이 증가함에 따라 이에 대한 장비나 제어시스템이 필요, 또한 환경문제 관련 법규가 강화됨에 따라 등

(예시) 스마트 초인종을 1차 제품으로 진행한 경험을 바탕으로 소비자의 편의성 제고 등 비전의 관점에서 제품을 확장한 경우

- － 시장(고객) 설정·정의하고 문제점 또는 애로사항을 해결할 방법과 해결방안을 통해 고객들에게 제공할 가치는 무엇인지를 작성

(예시) 특정 위험(부상 등)을 방지·경감할 수 있는 방안을 문제로 정의했다면, 위험을 낮추고 '더 안전한 환경'을 위한 '활동메뉴얼'(핵심기능)을 제공

○ 목표시장(고객) 현황 및 요구사항 분석

- 실현(구체화)하고자 하는 제품이 진입할 시장(고객)을 정의하고 시장(고객)과 시장(고객)의 수요, 제공하고자 하는 가치의 포지션이 무엇이며 해당 제품이 왜 유망한지 등을 설명
- 고도화 동기 및 목표 등 문제를 해결하기 위해서 창업기업이 고도화를 추진하기 위해서 제품·서비스에 대한 과제, 고객 요구사항에 대한 과제, 경쟁제품·서비스 대비 개선과제 등을 종합적으로 고려
 - 예시 : 고객 요구사항 분석 등을 통해 보강·수정해야 할 항목을 개선과제로 작성

□ 실현가능성(Solution)

- (목적) 문제인식(Problem)에서 정의된 시장(고객)의 수요를 어떤 방식으로 해결할 것인지를 서술하고, 작성자의 기술, 제품·서비스의 세부 실현(구체화) 방안 등을 작성
- 창업 아이템 현황(준비 정도)
 - 문제인식(Problem) 파트에서 정의된 시장의 수요 등을 고려하여 제품 및 서비스의 필요성을 기반으로 이를 개발·구체화하기 위해 신청 시점까지 기획 또는 추진한 경과(이력) 등을 기술
 - 현재까지 진행된 경과 등을 바탕으로 기술의 개발뿐만 아니라, 신청 시점까지 확인된 실적(성과), 시장(고객)의 반응 등을 자유롭게 기술함으로써 제품 및 서비스 실현 가능성에 대한 근거 등을 제시

○ 창업아이템 실현 및 구체화 방안

- 본 사업 참여기간(이하 ‘협약기간’) 중 실행 또는 구체화할 제품 또는 서비스의 핵심 기능, 성능, 디자인, 기타 활동 등을 통해 세부적인 개발 및 구체화 방안, 최종 산출물 등을 기재
- 보유역량을 기반으로 경쟁재와의 차별화 요인을 설명하되, 스펙, 핵심기능, 성능, 고객 제공 혜택 등 다양한 측면에서 표현

(예시) ‘창진Talk’은 다른 메신저에 비해 많은 글자를 한번에 전송할 수 있다(성능적인 측면으로 보낼 수 있는 문자 수가 다른 것에 비해 **% 많다고 표현)

- 차별화를 실현할 수 있는 보유역량은 특허 등(구성, 공정 등) 물리적 역량뿐만 아니라 콘텐츠 등 소프트웨어적 역량도 모두 포함

(예시) 성능적인 측면에서 보낼 수 있는 문자 수가 다른 것에 비해 **% 많이 전송할 수 있는 이유는 ## 전송기술(특허: 10-2021-0004891)를 보유하고 있기 때문임

□ 성장전략(Scale-up)

- (목적) 개선·고도화 또는 신규 출시하고자 하는 제품 및 서비스 사업화방법, 사업단계에서 추진하고자 하는 목표, 추진 일정, 소요되는 자금과 추가 자금조달 계획 등을 종합적으로 작성

○ 비즈니스 모델 및 사업화 추진 성과

- 비즈니스모델은 How to Make&Sale 등을 통해 이윤을 확보하는 구조에 대한 전반을 설명하고, 통상적인 경영활동과 관련된 재화의 판매 또는 용역의 제공 등의 활동을 자유롭게 서술
- 창업기업의 아이템에 대한 목표시장을 정의하고 신청 시점까지 실적(매출, 투자 고용 등)등에 대한 내용을 정리
 - 매출 실적 등 : 창업기업의 현재까지의 창업아이템의 매출액을 산출하여 작성함
 - 앱이나 웹서비스인 경우 : 매출 실현이 아직 이루어지지 않았지만 회원확보가

중요한 실적으로 작성할 수도 있음

- 표준재무제표증명원은 투자지원을 위한 참고자료로 확인하기 위함이며, 재무제표 보유기업만 작성

○ 아이템 시장 확대 등 사업화 전략

- 정의된 목표시장(고객) 내 세부 고객, 경쟁사, 시장 내 대체하고자 하는 제품·서비스의 주요 정보 분석 등을 통해 국내외 시장 확대 전략 수립
- 정의된 목표시장(고객)에 진출 및 확대하기 위한 구체적인 방안과 고객 확보 전략, 수익 확대 전략 등을 기재 (생산·출시, 홍보·마케팅, 유통·판매, 인력·네트워크 확보 등)
- 협약기간 내 달성하고자 하는 성과(매출, 투자, 고용 등)을 기재하고, 글로벌 진출 등 시장을 확대하기 위한 노력 및 계획을 작성
 - 매출 실적 등 : 창업기업의 현재까지의 창업아이템의 매출액을 산출하여 작성함
 - 앱이나 서비스 : 매출 실현이 없더라도, 회원 수를 실적으로 작성할 수도 있음

○ 추진일정 및 자금운용 계획

- 사업 전체 로드맵 : 창업 아이템의 사업화 목적을 달성하기 위해 진행하게 되는 전체적인 과정, 제품(서비스)의 양산화 방안, 판매 전략을 통한 매출 실현, 이윤 확보 등 목표를 제시
- 협약기간 내 목표 및 달성방안 : 협약기간 내 추진하고자 하는 주요 내용과 목표, 일정, 최종결과물 등을 작성
- 정부지원금 집행계획 : 사업의 협약기간 동안 사업화를 수행하기 위해 필요한 비용 등을 정부지원금 집행계획으로 작성
- 통합관리지침, 사업별 세부관리기준 등 규정을 반드시 숙지하여 작성
- 기타 자금 필요성 및 조달 계획 : 본 지원사업을 통한 사업화 자금 외에 추가자금(투자유치 등) 조달에 대한 필요성과 세부 조달방안을 작성
- 출구목표(방안) : 도약기 기업의 출구전략 수립 필요성과 목적, 목표 등을 제시하고 세부 출구방안(IPO, M&A), 추진과정 등을 기재

□ 기업 구성(Team)

○ 대표자·팀 현황 및 보유역량

- 대표자와 팀원 등이 보유하고 있는 역량과 주요 경험, 교육 이수, 기타 수상 실적 등을 작성하고, 채용 예정 직원 일정과 계획 등 작성

○ 외부 협력기관 현황 및 활용 계획

- 대표자나 팀원 이외 본 사업을 수행하기 위해서 협업하고자 하는 외부 기업, 기관, 전문가, 이들의 역량, 세부 협력 사항을 작성함

○ ESG 경영 실천계획

- 재무적 성과 이외에 ‘환경(E)’, ‘사회(S)’, ‘지배구조 확립(G)’ 등 투명하고 지속 가능한 경영을 위한 실천 계획 등을 기재