|  |
| --- |
| ※ 사업 신청 시, 사업계획서 작성 목차 페이지, 사업비 집행 비목 참고 페이지는 삭제하고 제출 |

|  |
| --- |
| **창업사업화 지원사업 사업계획서 작성 목차** (초기단계) |
|  |
| **항목** | **세부항목** |
| **□ 신청현황** | - 사업 관련 상세 신청현황 |
| **□ 일반현황** | - 대표자 및 창업기업 일반현황 |
| **□ 개요(요약)** | - 창업아이템의 명칭·범주 및 소개, 문제인식, 실현가능성, 성장전략, 기업 구성 요약 |
|  |
| **1. 문제인식** **(Problem)** | **1-1. 창업아이템 배경 및 필요성** - 제품·서비스를 개발/개선하게 된 내부적·외부적 동기, 목적 등 - 제품·서비스 개발/개선의 필요성, 주요 문제점 및 해결 방안 등 - 내·외부적 동기, 필요성 등에 따라 도출된 제품·서비스의 유망성, 성장가능성 |
| **1-2. 창업아이템 목표시장(고객) 현황 분석** - 제품·서비스 개발/개선 배경 및 필요성에 따라 정의된 목표시장(고객) 설정 - 정의된 목표시장(고객) 규모, 경쟁 강도, 기타 특성 등 주요 현황 - 정의된 목표시장(고객) 요구사항에 대한 조사·분석 결과 및 객관적 근거 등 |
| **2. 실현가능성** **(Solution)** | **2-1. 창업아이템 현황 (준비 정도)** - 사업 신청 시점의 제품·서비스의 개발/개선 단계(현황) 등  - 사업 신청 시점의 실적 및 성과, 목표시장(고객) 반응 등 |
| **2-2. 창업아이템의 실현 및 구체화 방안** - 제품·서비스에 대한 개발/개선 방안 등 - 목표시장(고객)의 요구사항 분석(문제점)에 대한 개선 및 대응 방안 등 - 보유 역량 기반, 경쟁사 대비 제품·서비스 차별성 및 경쟁력 확보 방안 등 |
| **3. 성장전략** **(Scale-up)** | **3-1. 창업아이템의 비즈니스 모델 및 사업화 추진성과**  - 제품·서비스의 수익화를 위한 수익모델 (비즈니스 모델) 등 - 정의된 목표시장(고객) 진입 현황 및 사업화 추진성과 (매출, 투자, 고용) 등 |
| **3-2. 창업아이템 사업화 추진 전략** - 정의된 목표시장(고객) 내 입지, 고객 확보·확장 전략 및 수익화(사업화) 전략 - 협약기간 내 사업화 성과 창출 목표 (매출, 투자, 고용 등) - 협약기간 종료 후 시장 진입을 통한 성과 창출 전략 등 |
| **3-3. 사업추진 일정 및 자금 운용 계획** - 전체 사업단계 및 협약기간 내 목표와 이를 달성하기 위한 상세 추진 일정 등 - 사업추진에 필요한 사업비(정부지원+자기부담) 집행계획 등 - 정부지원사업비 외 자기부담사업비, 투자유치 등 구체적인 계획 및 전략 |
|  **4. 기업 구성** **(Team)** | **4-1. 기업구성 및 보유 역량** - 대표자가 보유하고 있는 창업아이템 개발/개선 및 성과 창출 역량 등 - 기업의 창업아이템 관련 역량, 재직 인력 현황 및 추가 인력 고용·활용 계획 등 - 업무파트너(협력기업) 현황 및 역량, 세부 활용방안 등 |
| **4-2. 중장기 ESG 경영 도입계획** - 지속 가능한 기업경영을 위한 환경(E), 사회(S), 지배구조(G) 경영 도입계획 등 - 기업경영 시 사회적 책임, 선진적 조직문화, 환경보호 등 도입 노력 등 |

|  |
| --- |
| **창업사업화 지원사업 사업계획서** (초기단계) |
| **※ 사업계획서는 목차(1페이지)를 제외하고 15페이지 이내로 작성(증빙서류는 제한 없음)****※ 사업계획서 앙식은 변경·삭제할 수 없으며, 추가설명을 위한 이미지(사진), 표 등은 삽입 가능****(표 안의 행은 추가 가능하며, 해당 없을 시 공란을 유지)****※ 본문 내 ‘파란색 글씨로 작성된 안내 문구’는 삭제하고 검정 글씨로 작성하여 제출****※ 대표자·직원 성명, 성별, 생년월일, 대학교(원)명 및 소재지, 직장명 등의 개인정보(또는 유추 가능한 정보)는 반드시 제외하거나 ‘○’, ‘\*’ 등으로 마스킹하여 작성****[학력] (전문)학·석·박사, 학과·전공 등, [직장] 직업, 주요 수행업무 등만 작성 가능**  |

□ 신청현황

|  |
| --- |
| ※ 총사업비 = 정부지원사업비 + 자기부담사업비(현금) + 자기부담사업비(현물)※ 정부지원사업비는 최대 1억원 한도 이내로 작성※ 정부지원사업비는 총사업비의 70% 이하, 현금은 10% 이상, 현물은 20% 이하로 작성※ 정부지원사업비는 평가결과에 따라 신청금액 대비 감액될 수 있으며 신청금액을 초과하여 지급될 수 없음 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **신청 주관기관명** | *주관기관명* | **과제번호**(사업신청내역조회) | *00000000* |
| **사업 분야** (택 1) |  | 제조 |  | 지식서비스 |  | 융합 |
| **기술 분야** (택 1) |  | 공예·디자인 |  | 기계·소재 |  | 바이오·의료·생명 |
|  | 에너지·자원 |  | 전기·전자 |  | 정보·통신 |
|  | 화공·섬유 |  |  |  |  |
| **사업비****구성****계획** | **정부지원** | *00백만원* | **합 계** | *00백만원* |
| **자기부담** | **현금** | *00백만원* |
| **현물** | *00백만원* |

□ 일반현황

|  |  |
| --- | --- |
| **창업아이템명** | *OO기술이 적용된 OO기능의 (혜택을 제공하는) OO제품·서비스 등* |
| **산출물**(협약기간 내 목표) | *모바일 어플리케이션(1개), 웹사이트(1개)*

|  |
| --- |
| ※ 협약기간 내 개발/개선 완료할 최종 제품·서비스의 형태, 수량 등 기재 |

 |
| **기업명** | *OOOOO* | **개업연월일**(회사성립연월일) |

|  |
| --- |
| ※ 개인 : 개업연월일, 법인 : 회사성립연월일 |

 |
| **사업자 구분**(모집마감일 기준) | *개인사업자 / 법인사업자 / 공동·각자대표(개인·법인)* | **사업장 소재지**(본사(점)) | *OO도 OO시·군* |
| **사업자등록번호** |  | **법인등록번호** | *해당 시* |
| **기업 구성 현황** (대표자 본인 제외 공동·각자대표 포함) |
| **연번** | **직위** | **담당 업무** | **보유 역량 (경력 및 학력 등)** | **구성 상태** |
| *1* | *공동대표* | *S/W 개발 총괄* | *OO학 박사, OO학과 교수 재직(00년)* | *완료* |
| *2* | *대리* | *해외 영업* | *OO학 학사, OO 관련 경력(00년 이상)* | *예정(’00.0)* |
| *...* |  |  |  |  |

□ 창업아이템 개요(요약)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **명 칭** |

|  |
| --- |
| ※ 예시1 : 게토레이예시2 : Windows예시3 : 알파고 |

 | **범 주** |

|  |
| --- |
| ※ 예시1 : 스포츠음료예시2 : OS(운영체계)예시3 : 인공지능프로그램 |

 |
| **아이템** **개요** |

|  |
| --- |
| ※ 본 지원사업을 통해 개발/개선할 제품·서비스 개요(사용 용도, 사양, 가격 등), 핵심 기능·성능, 고객 제공 혜택 등※ 예시 : 가벼움(고객 제공 혜택)을 위해서 용량을 줄이는 재료(핵심 기능)를 사용 |

 |
| **배경 및****필요성** |

|  |
| --- |
| ※ 제품·서비스 개발/개선 필요성과 해결 방안, 주요 목적 등※ 제품·서비스 목표시장(고객) 설정, 목표시장(고객) 현황 및 요구사항 분석 |

 |
| **현황 및****구체화 방안** |

|  |
| --- |
| ※ 사업 참여 이전 제품·서비스 개발/개선 준비 상황, 목표시장(고객) 반응 정도 ※ 협약기간 내 개발/개선 예정인 최종 산출물 (형태, 수량 등) ※ 대표자, 기업, 업무파트너(협력기업) 등 역량 활용 계획 |

 |
| **목표시장 및****사업화 전략** |

|  |
| --- |
| ※ 본 사업 참여 시 개발/개선할 제품·서비스의 수익화 모델(비즈니스 모델)※ 목표시장(고객) 확보 및 사업화 전략※ 경쟁제품·서비스 대비 자사 제품·서비스의 차별성, 경쟁력(보유역량) 등 |

 |
| **이미지** |

|  |
| --- |
| ※ 제품·서비스 특징을 나타낼 수 있는 참고 사진(이미지)·설계도 등 삽입(해당 시) |

 |

|  |
| --- |
| ※ 제품·서비스 특징을 나타낼 수 있는 참고 사진(이미지)·설계도 등 삽입(해당 시) |

 |
| < 사진(이미지) 또는 설계도 제목 > | < 사진(이미지) 또는 설계도 제목 > |

|  |  |
| --- | --- |
|  1. 문제인식 (Problem) |  |

 **1-1. 창업아이템 배경 및 필요성**

|  |
| --- |
| ※ 창업아이템(제품·서비스) 개발/개선 배경과 이를 뒷받침할 근거, 동기 등을 제시①외부적 배경 및 동기(예 : 사회·경제·기술적 관점, 국내·외 시장의 문제점·기회 등), ②내부적 배경 및 동기(예 : 대표자 경험, 가치관, 비전 등의 관점)※ 배경에서 발견한 문제점과 해결방안, 필요성, 제품·서비스를 개발/개선하려는 목적 기재 |

 ◦

 -

 -

 ◦

 -

 -

 **1-2. 창업아이템 목표시장(고객) 현황 분석**

|  |
| --- |
| ※ 제품·서비스 개발/개선 배경 및 필요성에 따라 정의된 시장(고객)에 대해 제공할 혜택(가치)과 그 행위(가치)를 제공할 세부 목표시장(고객)을 설정하고 이를 구체화※ 진출하려는 시장의 규모·상황 및 특성, 경쟁 강도, 향후 전망(성장성), 고객 특성 등 기재 - 기존 경쟁자가 없을 것으로 예상되는 경우 고객 관점에서 경쟁자를 고려할 필요※ 정의된 목표시장(고객) 요구사항에 대한 조사·분석 결과 및 문제의 객관적 근거 등 |

 ◦

 -

 -

|  |  |
| --- | --- |
|  2. 실현가능성 (Solution) |  |

 **2-1. 창업아이템 현황(준비 정도)**

|  |
| --- |
| ※ 제품·서비스의 필요성에 대한 문제를 인식하고, 해당 제품·서비스 개발/개선 등을 위해 본 사업에 신청하기 이전까지 기획, 추진한 경과(이력) 등에 대해 기재※ 사업 신청 시점의 제품·서비스 개발/개선 단계별 현황, 목표한 시장(고객)의 반응, 현재까지의 주요 사업화 성과 등 전반적인 현황 기재 |

 ◦

 -

 -

 **2-2. 창업아이템의 실현 및 구체화 방안**

|  |
| --- |
| ※ 목표시장(고객) 요구사항 등 분석을 통해 파악된 문제점 및 개선점에 대해 핵심 기능·성능, 디자인 개선, 기타 사업화 활동 등 구체적인 개발/개선 방안 등 기재※ 기존 시장 내 경쟁사 제품·서비스와의 비교를 통해 파악된 문제점에 대해 자사의 보유 역량을 기반으로 경쟁력, 차별성 등을 확보하기 위한 방안 등 기재※ 기타 개발/개선하고자 하는 제품·서비스 관련 기술 보호 계획 등 |

 ◦

 -

 -

 ◦

 -

 -

|  |  |
| --- | --- |
|  3. 성장전략 (Scale-up) |  |

 **3-1. 창업아이템 비즈니스 모델 및 사업화 추진성과**

|  |
| --- |
| ※ 제품·서비스 비즈니스 모델 중 수익 창출 등을 위한 수익 모델 기재※ 현재 진입한 목표시장(고객) 진입 현황과 그간 사업화 추진성과(매출, 투자, 고용 등) 기재(예시) 생산·출시, 홍보·마케팅 및 유통·판매 현황과 매출 실적(표) 등 기재※ 서비스의 경우 회원(이용자) 확보 및 다운로드 수 등 기재 |

 ◦

 -

 -

 ◦

 -

 -

< 매출 실적 >

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **목표시장(고객)** | **제품·서비스** | **진입 시기(기간)** | **판매(이용)량** | **가격** | **판매 금액** |
| *1* | *OO업체* | *OOO* | *00년 상반기* | *OO* | *00백만원* | *00백만원* |
| *2* | *OO업체(A국가)* | *OOO* | *00.00 ~ 00.00* | *OO* | *00백만원* | *00백만원* |
| *3* | *OO앱 스토어* | *OOO* | *00년 하반기* | *00회* | *-* | *(무료 다운로드)* |
| *4* | *OO 사이트* | *OOO* | *00.00 ~ 00.00* | *00명* | *-* | *(무료 회원가입)* |
| *…* |  |  |  |  |  |  |

 **3-2. 창업아이템 사업화 추진 전략**

|  |
| --- |
| ※ 정의된 목표시장(고객) 내 세부 고객, 경쟁사, 시장 내 대체하고자 하는 제품·서비스의 주요 정보 분석 등을 통해 사업 진출(시장 진입 등) 전략 수립※ 정의된 목표시장(고객)에 진입(진출)하기 위한 구체적인 방안과 고객 확보 전략, 수익 확대 전략 등을 기재 (생산·출시, 홍보·마케팅, 유통·판매, 인력·네트워크 확보 등) ※ 협약기간 내 달성하고자 하는 사업화 성과(매출, 투자, 고용 등) 기재※ 협약기간 종료 후 시장 진입을 통한 성과 창출 전략 등 기재 |

 ◦

 -

 -

 ◦

 -

 -

< 추정 매출 >

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **목표시장(고객)** | **제품·서비스** | **진출 시기(기간)** | **판매(이용)량** | **가격** | **판매 금액** |
| *1* | *OO업체* | *OOO* | *00년 상반기* | *OO* | *00백만원* | *00백만원* |
| *2* | *OO업체(A국가)* | *OOO* | *00.00 ~ 00.00* | *OO* | *00백만원* | *00백만원* |
| *3* | *OO앱 스토어* | *OOO* | *00년 하반기* | *00회* | *-* | *(무료 다운로드)* |
| *4* | *OO 사이트* | *OOO* | *00.00 ~ 00.00* | *00명* | *-* | *(무료 회원가입)* |
| *…* |  |  |  |  |  |  |

 **3-3. 사업추진 일정 및 자금운용 계획**

 **3-3-1. 사업 전체 로드맵**

|  |
| --- |
| ※ 전체 사업단계에서 추진하고자 하는 종합적인 목표 및 추진 일정 등 기재 |

 ◦

 -

 -

< 사업추진 일정(전체 사업단계) >

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **추진 내용** | **추진 기간** | **세부 내용** |
| *1* | *보완 버전 신제품 출시* | *00년 상반기* | *신제품 출시* |
| *2* | *신제품 홍보 프로모션 진행* | *00.00 ~ 00.00* | *OO, OO 프로모션 진행* |
| *3* | *홍보·고객관리용 홈페이지 제작* | *00년 하반기* | *용역을 통한 홈페이지 제작* |
| *4* | *크라우드 펀딩* | *00.00 ~ 00.00* | *초도고객 조사를 위한 펀딩 준비* |
| *…* |  |  |  |

 **3-3-2. 협약기간 (’24.4.~’25.1.,예정) 내 목표 및 달성 방안**

|  |
| --- |
| ※ 제품·서비스의 개발/개선 및 사업화 활동을 위해 협약기간 내 추진하려는 달성 가능한 목표 및 상세 추진 일정 등 기재 |

 ◦

 -

 -

< 사업 추진 일정(협약기간 내) >

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **추진 내용** | **추진 기간** | **세부 내용** |
| *1* | *기능 보완 및 개선 계획 수립* | *00.00 ~ 00.00* | *제품·서비스의 개선점 분석* |
| *2* | *SNS 고객체험단 운영* | *00.00 ~ 00.00* | *고객 피드백을 통한 개선점 도출* |
| *3* | *제품·서비스 개선 진행* | *00.00 ~ 00.00* | *문제 기능 보완* |
| *4* | *제품·서비스 개선 완료* | *협약기간 말* | *협약기간 내 완료* |
| *…* |  |  |  |

 **3-3-3. 사업비 집행계획**

|  |  |
| --- | --- |
| ※ 자금 필요성, 금액 적정성 여부를 판단할 수 있도록 사업비 (정부지원사업비 / 자기부담사업비) 집행계획 기재 \* 사업 운영 지침 및 사업비 관리기준 내 비목별 집행 유의사항 등에 근거하여 기재※ 사업비 집행계획(표)에 작성한 예산은 선정평가 결과 및 제품·서비스 개발/개선에 대한 금액의 적정성 여부 검토 등을 통해 차감될 수 있으며, 신청금액을 초과하여 지급할 수 없음< 현물 인정 기준 >

|  |
| --- |
| 1. 창업기업이 보유하고 있는 견품, 시약 등 재료비2. 창업기업이 보유하고 있는 시제품 제작 관련 기자재의 사용료 및 임차료(단, 기자재의 경우 취득가액의 10%, 또는 잔존가치액 이내에서 인정)3. 주관기관이 창업기업에 무상으로 창업준비공간 제공 시, 해당 공간의 임대료를 계상(월 임대료 기준)4. 창업기업이 창업준비공간을 보유 또는 임차한 경우 해당 공간의 임차료 5. 창업기업 본인 및 창업아이템 사업화 수행에 직접 참여하는 고용인력의 인건비(창업기업 소속 임직원의 현물 계상기준은 지원사업 참여 비율을 따르며 총 참여율은 100% 초과 불가)  |

 |

 ◦

 -

< 사업비 집행계획 >

|  |
| --- |
| ※ 정부지원사업비는 최대 1억원 한도 이내로 작성※ 정부지원사업비는 총사업비의 70% 이하, 현금은 10% 이상, 현물은 20% 이하로 작성 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **비 목** | **산출 근거** | **총사업비(원) (ⓐ+ⓑ)** |
| **정부지원****(ⓐ)** | **자기부담(ⓑ)** | **합계****(ⓐ+ⓑ)** |
| **현금** | **현물** |
| *재료비* |  *• DMD소켓 구입(00개×0000원)* | *3,448,000* |  |  | *3,448,000* |
|  *• 전원IC류 구입(00개×000원)* | *7,652,000* |  |  | *7,652,000* |
| *외주용역비* |  *• 시금형제작 외주용역* |  | *7,000,000* |  | *7,000,000* |
| *…* |  |  |  |  |  |
| **합 계** | ***...*** | ***...*** | ***...*** | ***...*** |

 **3-3-4. 자금 필요성 및 조달계획**

|  |
| --- |
| ※ 본 지원사업 참여 전 정부지원사업비, 투자유치 등 자금 조달 이력 기재※ 본 지원사업 정부지원사업비 이외 자기부담사업비(현금), 투자유치 등에 대한 구체적 조달방안 기재※ 시장 진입과 매출 실현을 위한 자금조달의 필요성, ‘추가 자본금(Seed, 시리즈A, 시리즈B 등의 투자유치)’의 조달계획, 자본금 및 지분 변화 내용 등 기재 |

 ◦

 -

 -

 ◦

 -

 -

|  |  |
| --- | --- |
|  4. 기업 구성 (Team) |  |

**※ 성명, 성별, 생년월일, 출신학교, 소재지 등의 개인정보(유추가능한 정보)는 삭제 또는 마스킹**
**[학력] (전문)학·석·박사, 학과·전공 등, [직장] 직업, 주요 수행업무 등만 작성 가능**

 **4-1. 기업구성 및 보유 역량**

 **4-1-1. 대표자 및 기업 현황**

|  |
| --- |
| ※ 대표자 보유 역량(경영 능력, 경력·학력, 기술력, 노하우, 인적 네트워크 등) 기재 \* 역량 : 창업아이템을 구현하고 판매할 수 있는 능력 \* 유사 경험, 정부 지원사업 수행 이력, 관련 교육 이수 현황, 관련 수상 실적 등 포함※ 자사에서 보유하고 있는 장비·시설, 직원 역량(경력·학력, 기술력 노하우 등) 기재※ 현재 시점에서 채용 완료한 인력에 대해서만 기재※ 현재 시점에서 채용이 없는 기업은 대표자의 역량, 보유 장비·시설 등을 중심으로 기재 |

 ◦

 -

 -

< 재직 인력 고용현황 >

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **현재 재직 인원(대표자 제외)** | *00* | 명 | **추가 고용계획(협약기간 내)** | *00* | 명 |
| **순번** | **직위** | **담당 업무** | **보유역량(경력 및 학력 등)** |
| *1* | *공동대표* | *S/W 개발 총괄* | *OO학과 교수 재직(00년)* |
| *2* | *대리* | *홍보 및 마케팅* | *OO학과 전공, 관련 경력(00년 이상)* |
| *...* |  |  |  |

 **4-1-2. 협약 기간 내 인력 고용 및 활용 계획**

|  |
| --- |
| ※ 협약기간 내 채용 예정인 추가 인력에 대해서만 기재※ 채용 예정이 없는 기업의 경우, 대표자의 역량, 보유 장비·시설 등을 중심으로 기재 |

 ◦

 -

 -

< 추가 고용 및 활용 계획 >

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **주요 담당업무** | **요구역량(경력 및 학력 등)** | **채용 시기** |
| *1* | *해외 영업* | *OO학과 전공, 관련 경력(00년 이상)* | *00.00* |
|  |  |  |  |
| *…* |  |  |  |

 **4-1-3. 외부 협력 현황 및 활용 방안**

|  |
| --- |
| ※ 제품·서비스와 관련하여 협력(또는 예정)인 파트너, 협력 기관(기업) 등이 보유하고 있는 역량과 주요 협업(협력)내용 등 기재 |

 ◦

 -

 -

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **순번** | **파트너명** | **보유역량** | **협업방안** | **협력 시기** |
| *1* | *○○전자* | *시제품 관련 H/W 제작·개발* | *테스트 장비 지원* | *00.00* |
| *2* | *○○기업* | *S/W 제작·개발* | *웹사이트 제작 용역* | *00.00* |
|  |  |  |  |  |
| *...* |  |  |  |  |

 **4-2. 중장기 ESG 경영 도입계획**

|  |
| --- |
| ※ 기업의 이윤 추구 등 재무적 성과 이외에 ‘환경보호(E)’, ‘사회적 공헌(S)’, ‘올바른 지배구조 확립(G)’ 등 투명하고 지속가능한 경영 준비를 위한 도입계획 등을 기재 \* ESG 경영 : 기업의 비재무적 요소인 환경(Environmental), 사회(Social), 지배구조(Governance) 약칭 - 환경 : 폐기물 배출 감소, 재활용 확대, 친환경 원료 개발, 에너지 절감 등 환경보호 노력 - 사회 : 지역사회 교류, 사회 환원, 인권, 평등, 다양성 존중 등 사회적 책임경영 노력 - 지배구조 : 윤리경영, 상호 존중 조직문화 구축, 근로 환경 개선 등의 투명 경영 노력 |

 ◦

 -

 -

 ◦

 -

 -

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **참고** |  | 사업비 집행 비목 **※ 본 페이지는 삭제 후 제출, 비목별 한도 없음** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **< 초기창업패키지 지원사업 사업비(현금) 집행 비목 >** |  |
|  |  |
|

| **비목** | **비목 정의**  |
| --- | --- |
| **재료비** | • 사업계획서 상의 사업화를 위해 소요되는 재료 또는 원료, 데이터 등을 구입하는 비용 |
| **외주용역비** | • 창업기업이 자체적으로 시제품 제작을 완성할 수 없는 경우 일부 공정에 대해 외부 업체에 의뢰하여 제작하고, 이에 대한 대가를 지급하는 비용 |
| **기계장치****(공구·기구, 비품, SW 등)** | • 사업화를 위해 필요한 일정 횟수 또는 반영구적으로 사용 가능한 기계 또는 설비, 비품을 구입하는 비용 |
| **특허권 등** **무형자산 취득비** | • 사업계획서 상의 창업 아이템과 직접 관련 있는 지식재산권 등의 출원, 등록 관련 비용 |
| **인건비** | • 창업기업 소속직원이 시제품 제작에 직접 참여하는 경우, 과제참여율에 따라 지급하는 급여  \* 대표자의 경우 현물로는 계상 가능하나, 사업비(현금)로 지급 불가\*\* 대표자의 배우자 또는 직계존비속은 인건비 계상 및 지급 불가 |
| **지급수수료** | • 사업화를 위한 거래를 수행하는 대가로 요구하는 비용(기술이전비, 학회 및 세미나 참가비, 전시회 및 박람회 참가비, 시험·인증비, 멘토링비, 기자재 임차비, 사무실 임대료, 운반비, 보험료, 보관료, 회계감사비, 법인설립비 등) \* 회계감사비 50만원(부가세 별도) 필수 반영 필요\*\* 사무실 임차료를 현물로 계상한 경우, 사업비(현금) 집행 불가 |
| **여비** | • 창업기업이 소재지를 벗어나 타 지역 또는 타 국가로 출장 등의 사유로 집행하는 비용  |
| **교육훈련비** | • 창업기업 임직원이 사업화를 위해 기술 및 경영교육 이수 시 집행하는 비용 |
| **광고선전비** | • 창업기업 제품과 기업을 홍보하기 위한 홈페이지 제작비, 홍보영상 및 홍보물 제작비, 포장 디자인비, 일간지 등의 광고 게재, 기타 마케팅에 소요되는 비용 |

 |